



Documentazione necessaria per il riconoscimento di una formazione in radioprotezione

Una domanda di riconoscimento di una formazione in radioprotezione deve contenere le seguenti informazioni:

1. Nomina di una persona responsabile della formazione all'interno dell'istituzione.
2. Criteri per l'ammissione alla formazione.
3. Esposizione degli argomenti coperti dall'insegnamento secondo i contenuti dell'aggiornamento definiti nell'ordinanza sulla formazione in radioprotezione. P. es.:
 - Obiettivi didattici e programmatici per i settori tematici indicati nell'ordinanza sulla formazione in radioprotezione nonché descrizione del livello di competenze da raggiungere.
 - modello di orario con la denominazione esatta delle unità didattiche;
4. Verifica interna della qualità della formazione quale condizione per un miglioramento costante, come p. es.:
 - Valutazioni del corso da parte dei partecipanti.
 - Valutazione della formazione da parte del datore di lavoro dei partecipanti al corso.
 - Parere della commissione d'esame in merito ai risultati raggiunti nell'esame.
5. Insegnanti / docenti:
 - Profilo di qualificazione richiesto per i docenti nei vari settori tematici in riferimento alla formazione specialistico e didattico o alla relativa esperienza (informazioni generali, nessun riferimento a persone).
 - Qualifica dei docenti previsti per la parte teorica e pratica delle lezioni.

6. Aule d'insegnamento e strumenti didattici

- Indicare se le aule rispondono ai requisiti dei corsi di formazione e le attrezzature sono conformi allo stato della tecnica;
- Elenco degli strumenti didattici e delle attrezzature per il praticantato.
- Elenco delle sorgenti radioattive, impianti a raggi X e attrezzature utilizzati nei blocchi pratici destinati alla formazione o all'aggiornamento.
- Elenco della documentazione scritta da fornire e della letteratura utilizzata.

7. Procedura d'esame e regolamento d'esame.

- Criteri per l'ammissione all'esame.
- Indicazioni sui contenuti della formazione oggetto dell'esame; descrizione dello svolgimento dell'esame, del tipo di esame (scritto e/o orale e/o pratico).
- Luogo dell'esame.
- Modello del questionario d'esame che copra tutti i settori tematici oggetto dell'esame;
- Esposizione dei criteri per il superamento dell'esame e spiegazione di quando, come e quante volte un esame può essere ripetuto.
- Composizione della commissione d'esame, relativo capitolato d'oneri e profilo di qualifica dei membri (dati generali).
- Descrizione della procedura di ricorso.
- Esempio di un attestato.