



# Taskforce 2019-nCoV Protokoll

Protokoll Krisensitzungen		
Ort, Datum, Zeit:	K1, 23.1.2020	
Vorsitz:	PMA	
Protokoll:	[REDACTED]	
Anwesend:	[REDACTED]	
	PMA, [REDACTED] KDA, [REDACTED]	
Entschuldigt:	ADF, [REDACTED]	
Zur Kenntnis:	STP, TBA	
Nr.	Traktanden und Entscheide	Wer
1	<b>Begrüssung</b> KDA und ADF werden vielleicht noch kommen, PMA stellt fest, dass sich die Ereignisse überschlagen und stündlich ändern. Er informiert, dass ADF und KDA im GS EDI an einer Sitzung sind und allenfalls später kommen.	PMA
2	<b>Aktueller Stand/Lagebericht</b> [REDACTED] stellt die aktuelle Lage vor. → siehe <a href="#">Lagerapport 2019-nCoV</a> und <a href="#">Präsentation</a> .	[REDACTED]
3	<b>Organigramm</b> Das Organigramm wird ergänzt und verabschiedet. Siehe Anhang. PMA erinnert daran, dass die Umsetzung des Organigramms mit den entsprechenden Verzichtsplanungen erfolgen muss.	alle
4	<b>Herausforderungen</b> PMA geht kurz auf die folgenden Herausforderungen ein: Massnahmen Flughäfen, Ärzteschaft und Spitäler, Tourismus, Genf international, Veranstaltungen, Masken. Die entsprechenden Aufträge finden sich in den Pendenzen. <b>Kommunikation</b> Update täglich auf Webseite, jeweils mit Absetzen eines Tweet, zurzeit das Hauptkommunikationsmittel. Im GL Mail vom 24.1 wird über 2019-nCoV informiert.	alle
5	<a href="#">Pendenzenliste</a>	alle
6	<a href="#">Sofortmassnahmen</a>	
7	<b>Weiteres Vorgehen:</b> bis auf Weiteres finden Montag, Mittwoch und Freitag von 10:00 bis 11:00 die Sitzungen der Taskforce statt.	alle



# Taskforce 2019-nCoV Protokoll

Protokoll Krisensitzungen		
Ort, Datum, Zeit:	K1, 27.1.2020	
Vorsitz:	PMA	
Protokoll:	[REDACTED]	
Anwesend:	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]	
Entschuldigt:	ADF, [REDACTED]	
Zur Kenntnis:	STP, TBA	
Nr.	Traktanden und Entscheide	Wer
1	<b>Begrüssung</b>	PMA
2	<b>Aktueller Stand/Lagebericht</b> <a href="#">Lagerappport 2019-nCoV</a>	[REDACTED]
3	<b>Aufträge und Informationen aus der Linie</b>	PMA
4	<b>Rückmeldungen aus den Arbeitsgruppen</b>	alle
5	<a href="#">Pendenzenliste</a>	alle
6	<a href="#">Sofortmassnahmen</a>	
7	<b>Weiteres Vorgehen:</b> bis auf Weiteres finden Montag, Mittwoch und Freitag von 10:00 bis 11:00 die Sitzungen der Taskforce statt.	alle

## 1. Begrüssung

PMA begrüsst die Anwesenden zur 1. Taskforce Sitzung 2019-nCoV. Die Sitzungen werden künftig jeweils am Mo / Mi / Fr. von 10:00 – 11:00 Uhr stattfinden. Eine Standardtraktandenliste wird verwendet, verfügbar vor den Sitzungen. Sofortmassnahmen und die Pendenzenliste werden in Zukunft nicht mehr verteilt, diese sind im Protokoll verlinkt zu finden. Offene Fragen können an der Sitzung geklärt werden, Detailfragen zu Dokumenten werden nicht besprochen.

## 2. Aktuelle Lage

Siehe Lagebericht. Zusätzlich: Europäische Flughäfen: im Moment kein Entry Screening nötig, es wird schriftlich informiert.

Ämterkonsultation: das Papier von BRAB wird am Mittwoch unterzeichnet.

## 3. Aufträge und Informationen aus der Linie

Infonotiz an BRAB für Amtssitzung: bis Di Mittag erledigt, sonst keine weiteren Aufträge aus der Linie  
Telefonische und Anfragen per Email können nicht mehr über das Sekretariat gewährleistet werden,

Lösung muss gefunden werden.

#### **4. Rückmeldungen aus den Arbeitsgruppen**

##### **AG KOM**

- Kommunikationsbedarf an die Spitäler und Labors
- Point de press 28.1. um 11:00 Uhr, Radio um 10:00, KDA ist vor Ort
- Kurze Einführung Stand der Dinge
- Sprachregelungen für Botschaften werden in Zusammenarbeit mit dem EDA erstellt
- Infopunkt wird errichtet

##### **AG Meldungen**

- Meldungen in DX / ISM für MT und KAD einsehbar
- Nach Erhalt: Meldeformular auf [www.bag.admin.ch/infreporting](http://www.bag.admin.ch/infreporting), inkl. Info

##### **AG International**

- EU Kommission demarchieren wegen Zugang zu Netzwerken, es kann an Sitzung mit [REDACTED] heute Nachmittag aufgenommen werden. Es sind zurzeit keine weiteren Demarchen/Kontaktaufnahmen nötig.
- Sitzung aufsetzen für diese Woche 30 min mit Leiter KMZ des EDA wegen Umgang mit CH-Botschaftspersonal. Teilnehmer BAG: [REDACTED] und Daniel Koch
- Direkten Draht zum WHO Staff etablieren wie während Ebola.
- Falschinfos seitens Mission in Genf vermeiden, Infomail und Instruktionen für Briefing heute Nachmittag
- Infos mit den Events im asiatischen Raum in Tabelle zusammenstellen
- Tabelle erstellen mit den Events in Schweiz mit chinesischer Beteiligung
- Die CH-Botschaften in Singapur und HongKong sollen uns jeden Tag über Fallzahlen berichten wie unsere Botschaft in China.
- Bestehende Infos ins Krisenstab-Share ablegen

##### **AG Strategie**

- Mögliche Szenarien entwickeln
- Board schaffen, wo alle Sitzungen vermerkt werden (wer wie wo, zum welchem Thema)
- Empfehlungen, wenn nötig kurzfristig aufgrund der Lage ändern

#### **5. Sofortmassnahmen**

- Vorgängige Kontaktaufnahme mit Ärzten
- Für Reisende aus dem Ausland Infos bereitstellen
- Hotline bei Medgate aufschalten
- Hotline für Bevölkerung, Reisende und Ärzte aufschalten
- FMH informiert vorgängig Kantonsärzte, Infektiologen etc.
- Umgang mit Verdachtsfällen klären
- Journal erstellen, Aufgaben der Admin
- Dringliche Massnahmen für Quarantäne vorbereiten
- Auftrag Telefonkonferenz steht, KDA Unterschrift fehlt
- Diagnostik Sektion Meldesysteme einbinden
- Mögliche Szenarien in einem Phasenmodell verankern
- Entry Screening im Moment kein Bedarf
- Infos an Flughäfen bereitstellen

- Gruppenreisen in der Schweiz, Schweiz Tourismus wird von [REDACTED] koordiniert, Kontakt im Moment bei [REDACTED]
- Rückführung MA Bund: Sitzung mit dem EDA, KDA und [REDACTED]
- Sozialmedia: Twitter etc. verfolgen, KDA prüft
- Verzichtsplanung verabschieden, Projekte bis auf weiteres einstellen
- Info Staff, Ferien und sonstige Abwesenheiten
- NFP aufrechterhalten
- Antrag [REDACTED] als Stabschef wird über die Linie gestellt



# Taskforce 2019-nCoV Protokoll

Protokoll Krisensitzungen		
Ort, Datum, Zeit:	04.262, 29.1.2020	
Vorsitz:	PMA	
Protokoll:	[REDACTED]	
Anwesend:	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]	
Entschuldigt:	ADF, [REDACTED]	
Zur Kenntnis:	STP, TBA	
Nr.	Traktanden und Entscheide	Wer
1	Begrüssung	PMA
2	Aktueller Stand/Lagebericht <a href="#">Lagerappport 2019-nCoV</a>	[REDACTED]
3	Aufträge und Informationen aus der Linie	PMA
4	Rückmeldungen aus den Arbeitsgruppen	alle
5	<a href="#">Pendenzenliste</a>	alle
6	<a href="#">Sofortmassnahmen</a>	
7	Weiteres Vorgehen: bis auf Weiteres finden Montag, Mittwoch und Freitag von 10:00 bis 11:00 die Sitzungen der Taskforce statt.	alle

## 1. Begrüssung

PMA begrüsst die Anwesenden und gibt das Programm bekannt. Die Sitzung wird auf 1 ½ Stunden erweitert. Der Lagebericht muss von allen TN jeden Tag aktualisiert werden.

## 1. Aktueller Stand

- Das Meldeformular zur Info für die Kantonsärzte wird bis am Mittag bereitstehen

## AG Massnahmen

- Bitte die wichtigsten Punkte für die Telefonkonferenz zusammenstellen.

## AG Strategie

- Externe Strategieguppe wird zur Unterstützung angefragt, die Teilnahme ist noch nicht bestätigt

- Strategiepapier wird verfasst und auf dem Share verfügbar sein, welches als Grundlegendokument genutzt werden kann. Ein Entwurf geht vorgängig an die SL MT.

#### AG KOMM

- Täglich ein kurzes Update an die Unispitäler liefern, erst bei einem bestätigten Fall ist die Zusammenarbeit nötig. Dazu bitte zwei Zeilen für die Telefonkonferenz.
- Genaue Anzahl Verdachtsfälle wird nicht publiziert. Bis anhin sind alle Fälle negativ, sobald eine positive Rückmeldung erfolgt, wird kommuniziert.
- PMA wird von Virologe Althaus per Twitter angegriffen, [REDACTED] verfasst eine Antwort dazu
- Hotlines und Flughafenmassnahmen sind auf der Website publiziert, diese wird täglich aktualisiert
- Freitagnachmittag Information im Hinblick auf das Wochenende über den Stand der Dinge, entschieden wird am Donnerstagabend, Outlook Termin wird verschickt
- Für Medienkonferenzen Fragen und Antworten ausarbeiten
- KOMM MT haben Bürgeranfragen übernommen, viele betreffen Pakete aus China, Reisen nach China etc., Unterstützung am Freitagnachmittag ist wünschenswert
- Kurzer täglicher Austausch um 9 Uhr AG Lage und AG Massnahmen aufgrund der Lageentwicklung, konkrete Lösungen in Arbeit
- Wie wird dieses Wochenende bei einem ersten Fall geregelt: Pikettdienst 2 Personen pro AG, Webpublisher und Sprachdienste organisieren. Update von zu Hause aus. Liste mit Namen und Telefonnummern erstellt [REDACTED].
- Am Donnerstag im MT Board entscheiden, wie die Wochenenden organisiert werden.
- Bürgeranfragen in Italienisch: Antrag ans Amt, dass eine italienisch sprechende Person zur Verfügung gestellt wird, Vorschlag [REDACTED]

#### AG Internationales

- Sitzung mit dem Krisenmanagement des EDA hat stattgefunden, Problem KOM EDA und KOM BAG, Zusammenarbeit funktioniert nicht, GRL kümmert sich darum.
- Genf Mission hat ein Schreiben parat zur Information an die anderen Missionen als Rolle als Gaststaat, bei einem ersten bestätigten Fall wird die Liste verschickt
- Eventsliste fürs In- und Ausland ist erstellt, Anlass im Februar in Singapur, viele werden momentan im asiatischen Raum abgesagt.
- Morgen findet ein Briefing der WHO für die Missionen statt.

#### AG Meldesystem

- Labordiagnostik beim CRIVE macht 3 Kohorten der Diagnostik pro Tag, negativ Meldungen werden zur Entlastung des Pikettdienstes in der Nacht telefonisch nicht mehr entgegengenommen, Meldungen werden bis um 8 Uhr erfasst
- Labordiagnostik werden bereits angeboten in Zürich und Labor Spiez, Basel und das IFIK in Bern ist daran zu etablieren. Labore erhalten Schreiben um auf die Meldepflicht aufmerksam zu machen
- positive Resultate werden auch nachts kommuniziert

#### AG Recht

- Departementsverordnung wird heute unterzeichnet, am Freitag publiziert und am Samstag in Kraft treten

#### AG Massnahmen

- Kantonsarzt ZG wurde wegen der chinesischen Reisegruppe informiert wurden keine Massnahmen ergriffen. Weisse unbekannte Männer verschaffen sich Eintritt in Wohnungen, um offenbar Test durchzuführen. Die Polizei klärt ab.
- Information für die Flughäfen ist praktisch bereit

#### KDA

Eine Falldefinitionsanpassung aufgrund der Situation in Deutschland steht an. Die Telefonkonferenz ist absolut nötig und wichtig, die nächste ist morgen, zukünftig gibt es 2 bis 3 pro Woche. Nötige Infos für die Telefonkonferenz bitte per Mail [REDACTED]. Die Kantone haben mangels bestimmter Unterlagen selber Factsheets und Entscheidungshilfen erarbeitet.

#### PMA

Heute um 14 Uhr wird voraussichtlich eine Sitzung mit Medgate stattfinden. Die Verträge sind vorbereitet, der Bedarf wird wesentlich höher sein als erwartet, für die Möglichkeit die Ärzteschaft direkt beraten zu können. Ziel ist, dringend die Infoline für die Bevölkerung und Ärzteschaft hochfahren, Flughäfen können noch warten. Nötige Informationen für Medgate müssen zur Verfügung stehen, in d / f. AG Massnahmen ist verantwortlich für die Ärzteschaft und KOMM für Bevölkerung. Die Hotline wird so rasch als möglich aufgeschaltet.

Organisation: Morgen den 1. Teil des ehemaligen MT Board nutzen, um über die Organisation zu diskutieren, Liste mit Verzichtsplanung wird auf dem Share abgelegt, damit die Ressourcenplanung angegangen werden kann. Es besteht eine Liste, wo sich die MA eintragen können, für welche AG's sie momentan zur Verfügung stehen, damit falls nötig weitere Personen mobilisiert werden können. Auftrag: Mental vorbereiten, wie die Organisation BAG MT im Bereich Führung und Administration unterstützt werden kann.

mat übernimmt die Leitung der Abteilung MT ad intermin für alle Belange, die nichts mit dem Virus zu tun haben.

Heute Vormittag wird in der Abteilung über den Stand der Dinge berichtet, mit dem Ziel, jede Woche die MA zu informieren, was aktuell ist.

#### Linie

Gestern wurde eine Infonotiz betreffend der Aufwuchsorganisation an STP geschickt, wird im Moment als Bereitschaftsorganisation genannt, es braucht jetzt Unterstützung aus der ganzen Abteilung [REDACTED]. [REDACTED] soll spätestens nächste Woche als Stabschef zur Verfügung stehen um KDA und PMA zu unterstützen. Der Entscheid sollte heute kommuniziert werden, wie auf diese Ressourcen zugegriffen werden können. BRAB hat darum gebeten, eine Infonotiz zu verfassen, damit der Gesamtbundesrat über die aktuelle Situation informiert werden kann.

Gestern hat eine Amtssitzung mit dem Thema Coronavirus stattgefunden. Der Bundesrat und das EDI hat sich bei ADF und STP für die Arbeiten bedankt, welche bislang geleistet wurden.

mat hat vorgeschlagen, dass kantonale KOM Stellen eine direkte Verbindung mit der BAG KOM herstellen. KDA wird an der Telefonkonferenz nachfragen.

Das Regionallabornetzwerk soll aktiviert werden. KDA nimmt dies auf. Migros und Denner etc., es gibt keine direkte Ansprechperson, man kann ihnen zur gegebenen Zeit einen Table Round anbieten.

Die Pendenzenliste wird überarbeitet





# Taskforce 2019-nCoV Protokoll

Protokoll Krisensitzungen		
Ort, Datum, Zeit:	K12, 31.1.2020	
Vorsitz:	PMA	
Protokoll:	[REDACTED]	
Anwesend:	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED], STP, TBA	
Entschuldigt:	[REDACTED]	
Zur Kenntnis:	STP, TBA	
Nr.	Traktanden und Entscheide	Wer
1	Begrüssung	PMA
2	Aktueller Stand/Lagebericht <a href="#">Lagerappport 2019-nCoV</a>	[REDACTED]
3	Aufträge und Informationen aus der Linie	PMA
4	Rückmeldungen aus den Arbeitsgruppen	alle
5	<a href="#">Pendenzenliste</a>	alle
6	<a href="#">Sofortmassnahmen</a>	
7	Weiteres Vorgehen: bis auf Weiteres finden Montag, Mittwoch und Freitag von 10:00 bis 11:00 die Sitzungen der Taskforce statt.	alle

## 1. Begrüssung

PMA begrüsst die Anwesenden und gibt das Programm bekannt. Aufgrund der Anwesenheit von STP wird die Traktandenliste angepasst.

## 2. Aktueller Stand

In Deutschland hat sich eine Person während der asymptomatischen Phase angesteckt. Die Person, die sich bei der chinesischen Mitarbeiterin angesteckt hat, auch nachdem er genesen war und keine Symptome mehr hatte, Virus ausgeschüttet wurde. Offene Frage, ob Leute die genesen sind weiterhin Leute anstecken können. Gesamthaft sind ca. 150 Fälle ausserhalb von China bekannt.

## 3. Aufträge und Informationen aus der Linie

- PMA: 3 Hotlines (Bevölkerung, Ärzteschaft und Passagiere) sind aufgeschaltet. Gestern sind bei Medgate etwas über 200 Anrufe aus der Bevölkerung und ca. 8 bei der Ärzteschaft und einige wenige von den Passagieren eingegangen. Medgate bereitet sich darauf vor, auch das



Wochenende abzudecken. Fragen müssen regelmässig angepasst werden, ausser an den Wochenenden, alle AG's sind aufgefordert, ihren Input an Medgate zu liefern. Sprachdienste müssen an den Wochenenden nur für Medienkonferenzen bereitstehen.

- KDA: Gestern fand zweite Telefonkonferenz mit den Kantonsärzten statt, war wesentlich konstruktiver als die Erste. Die Kommunikation über den FMH nur halbwegs dienlich, wird nur in dringenden Fällen genutzt. Die üblichen Fragen betreffend der Finanzierung sind aufgetreten, diese gehen weiter an das KUV. ■■■■■ klärt mit KUV/KVG die rechtliche Hinsicht der Kostenübernahme ab. Die Telefonkonferenzen finden immer Di und Do statt. Direkter Kontakt zu den Kommunikationsstellen der Spitäler wird nicht gewünscht.
- TBA: zusätzliche Ressourcen müssen mit der GL abgeklärt werden. Konkrete Anträge werden in der Taskforce vordiskutiert. Man ist erfreut, dass ab Mo ■■■■■ die Führung des Krisenstabs unterstützt. Mittelfristig was die Abteilung als Gesamtes betrifft wird mit ADF diskutiert. Vertrag Medgate läuft über den Direktionsstab und wird auf 24 Stunden / 7 Tage ausgebaut.

#### **4. Rückmeldungen aus den Arbeitsgruppen**

##### **AG KOM**

- Immer noch viele Bürgeranfragen, gestern ca. 100 schriftliche und 50 telefonische. Neu Unterstützung ■■■■■ Abteilung NCD, viele Standardantworten konnten verschickt werden. Hauptsächliche Fragen, von Leuten die asymptomatische sind, Pakete aus China, Reisen nach China etc. Internet wird kontinuierlich angepasst. Das Medieninteresse ist sehr hoch für Schweizer Verhältnisse.
- Kritik von den TA Zeitungen, Hotlines wurden zu spät aufgeschaltet und Unstimmigkeiten bei den Masken. Medienkonferenz hat zu spät stattgefunden.
- Infopunkt für MA intern hat am Donnerstag stattgefunden. Nächsten Donnerstag oder Freitag wird die Kerngruppe Kommunikation Pandemie eingeladen.
- Koordination mit EDA läuft gut, sind im ständigen Austausch. Geplante Aktivität, Point de presse um 14 Uhr.

##### **AG Strategie**

- Erster Entwurf des Strategiepapiers auf Share, bitte alle anschauen und allenfalls Inputs und Massnahmen einfügen. Ist im Moment ein MT internes Papier.
- 2. Aufgabe: Bildung externe Gruppe Strategie, TN Liste wurde vorgestellt, eine Absage erhalten, Frage ist noch der Zeitpunkt der ersten Sitzung. Es besteht ein 10 seitiges Dokument, welches versucht, spezifisch auf dieses Coronavirus ein Phasenmodell mit Zielen und Massnahmen festzulegen und Handlungsfelder zu definieren.

##### **AG Recht**

- Die Departementsverordnung wurde heute publiziert und tritt morgen in Kraft. AG Recht bereitet eine Verfügung des BAG vor, in Zusammenhang mit einer allfälligen Quarantäne bei der Einreise für Personen die von China in die Schweiz einreisen. Kann zwangsweise vollstreckt werden. In der Presse steht, dass sich Frankreich bereit erklärt hat, Schweizer Personen auch auszufliegen und diese dann in Frankreich in Quarantäne bleiben. Designation, wer entscheidet über die Stellen; in dem Fall hat das EDA das Militär angefragt dies zu organisieren Es gilt nur für Leute, die als Gruppe evakuiert werden aus einer Quarantänezone.

## AG Internationales

- Der Zugang der Schweiz zum EWRS wurde via Presse bestätigt. Offizielles Antwortschreiben noch nicht erhalten. Gewisse Staaten liefern die Daten bezüglich Virus an die WHO nicht. Länder die wenig Kapazitäten haben brauchen Unterstützung, wie ist mit dem Virus umzugehen. Gewisse Staaten haben die Grenzen zu China geschlossen. Das BAG hat mit Health Security Committee einen regelmässigen Telefonaustausch, der die uneingeschränkte Kommunikation sicherstellt.

## AG Meldesystem

- Die Anzahl der Verdachtsfälle ist übersichtlich, die Kapazität ist sichergestellt, die Befunde kommen relativ schnell, innerhalb von einigen Stunden. Gestern wurden sämtliche Laboratorien per Mail angeschrieben, um sie einzuladen, Primärdiagnostik anzubieten. Ärzteschaft: Meldeformular für den ersten positiven Fall wurde erstellt, wird heute Nachmittag aufgeschaltet. Sobald ein erster positiver Fall auftritt, werden alle nötigen Informationen enthalten sein, um das Kontaktmanagement auszulösen. Die Kantonsärzte sind entsprechend informiert. Programmkommission Sentinella, Unterstützung wurde zugesagt.

## AG Massnahmen

- Viele Dokumente wurden für die Ärzteschaft bereitgestellt und an die Hotline geschickt. Im Moment kommen Rückmeldungen von den Kantonsärzten, was noch angepasst werden muss. Weitere Massnahmen: Spezielle Bürgeranfragen, welche nicht Standard sind, wurden aufgeteilt. Telefonkonferenz mit WHO ICDC hat ebenfalls stattgefunden, ob der 6. Fall in Frankreich Kontakt hatte mit einer taiwanesischen Gruppe, ist noch nicht geklärt. Kantonsärzte der betroffenen Orte, wo diese Reisegruppe unterwegs war sind informiert. Im Moment keine weiteren Massnahmen erforderlich. Informationen für die Flughäfen vorbereitet, Kontaktkarten für Reisende stehen zur Verfügung. Weitere Empfehlungen wurden zusammen mit SWISSNOSO betreffend der Übertragung in den Spitälern für die Mitarbeiter erarbeitet.

## 5. Pendenzenliste

Ein erster Fall muss mit dem Kanton abgesprochen werden, wie und wer kommunizieren will, muss von Fall zu Fall angeschaut werden. Laborbestätigungen treffen um 17 Uhr, 22 Uhr und 00 Uhr ein, negative Befunde werden in der Nacht nicht mehr gemeldet. Positiver Befund wird mitgeteilt, Pikettdienst wird geweckt. Pendenzenliste bitte noch abschliessen.

## 6. Sofortmassnahmen

- Keine

## 7. Weiteres Vorgehen

- Siehe Pendenzenliste



# Taskforce 2019-nCoV Protokoll

Protokoll Krisensitzungen		
Ort, Datum, Zeit:	K12, 03.02.2020	
Vorsitz:	PMA	
Protokoll:	[REDACTED]	
Anwesend:	RCH, [REDACTED] KDA, [REDACTED] [REDACTED] GRL, [REDACTED], ADF, [REDACTED] [REDACTED]	
Entschuldigt:	[REDACTED]	
Zur Kenntnis:	STP, TBA	
Nr.	Traktanden und Entscheide	Wer
1	Begrüssung	PMA
2	Aktueller Stand/Lagebericht <a href="#">Lagerapport 2019-nCoV</a>	[REDACTED]
3	Aufträge und Informationen aus der Linie	PMA
4	Rückmeldungen aus den Arbeitsgruppen	alle
5	<a href="#">Pendenzenliste</a>	alle
6	<a href="#">Sofortmassnahmen</a>	
7	Weiteres Vorgehen: bis auf Weiteres finden Montag, Mittwoch und Freitag von 10:00 bis 11:00 die Sitzungen der Taskforce statt.	alle

## 1. Begrüssung

PMA begrüsst die Anwesenden und begrüsst insbesondere RCH sowie den neuen Stabchef [REDACTED]. RCH übernimmt während der Ferienabwesenheit von STP die Stellvertretung und nimmt an alle Taskforce-Sitzungen teil. [REDACTED] übernimmt ab Mittwoch die Rolle des Stabschefs und damit die Leitung der Taskforce-Sitzungen sowie alle organisatorischen Fragen der Taskforce.

## 2. Aktueller Stand

### [Lagerapport 2019-nCoV](#)

International: 17'390 bestätigte Fälle weltweit, 362 Todesfälle, erstmals Todesfall ausserhalb China,

Schweiz: 8 Verdachtsfälle, 120 ausgeschlossene Fälle, ca. 20 Verdachtsfälle werden pro Tag gemeldet

1 Fall in USA: Nachweis fäkaloraler Übertragung.

## 3. Aufträge und Informationen aus der Linie

- Das Departement wünscht ab sofort täglich (16h) ein Update zur Situation. Bis 15.30h

eine PP-Präsentation an RCH mit Rückblick, Ausblick, Handlungsbedarf, gleiche Präsentation kann ebenfalls dem Bundestab abgegeben werden. Inputs an AG Lage oder AG Kom – wird noch geklärt und kommuniziert.

- Information Situationsbericht am letzten Freitag an den Bundesstab. Bedarf Informationen auf ELD zu publizieren. Auftrag bei [REDACTED] Weitere Sitzung mit Bundesstab nicht vorgesehen.
- Auftrag STP:  
Dispositiv vorbereiten bei einem ersten Fall  
Vorbereitung Information des Departementes, Speaking Note  
Abklärung wer an Pressekonferenz teilnimmt. Vorbereitung der wichtigsten Slides.  
Termin bis Dienstag, 04.02.2020
- Finanzierung Kosten: Abklärung mit KUV, Lösung bis Mittwoch vorhanden.
- Telefonkonferenz Teilnahme Kom: GRL

#### **4. Rückmeldungen aus den Arbeitsgruppen**

##### **AG KOM**

- Hotline: bis jetzt knapp 900Anfragen beantwortet davon 200 übers Wochenende, nicht alle Fragen konnten beantwortet werden, die Wartezeit betrug zeitweise ca. 5 Min.
- Bürgeranfragen: rückläufig, Eingang ca. 50 BAN, geht dank der Einrichtung der Hotline etwas zurück,
- Die Zahlen auf der Internetseite wurden auch übers Wochenende angepasst. Weiter ist die AG daran, die Internetseite strukturell und textlich zu überprüfen, soll qualitativ aufgewertet werden.
- Berichte in den Medien: Unübersichtliche Situation in China und Zunahme der Fälle in China. Rückholung der Schweizer und ihre Familien aus China. Interview Chinesischer Botschafter in der NZZ.
- Bericht Roche über Schnelltest mit Befürwortung seitens BAG. Dies wurde von PMA nie so autorisiert und so gesagt. Keine Reaktion seitens BAG vorgesehen
- Die Kommunikation zum 1. Fall in der Schweiz ist in Vorbereitung. Das BAG wird zusammen mit den Kantonen kommunizieren. Vorschlag an Kantone gemeinsam zu kommunizieren, da 1. Fall von nationaler Bedeutung sein wird. Gemeinsamer Auftritt. wird noch diskutiert.
- Lieferung der Zahlen an KOM sobald vorhanden sind (ca. 9h)

##### **AG Internationales**

- WHO: Aufkommen der Diskussion über die Unterstützung der Entwicklungsländer bei einem Ausbruch, wird morgen an einer speziellen Session am Rande des Exekutivrates diskutiert.
- G7: Die Gesundheitsminister wollen sich besser absprechen abstimmen und Massnahmen treffen, die europäische Kommission hat schon 10 Mio Euro für Forschung gesprochen und Schutzkleider an China verschickt.
- DEZA: bisher keine finanzielle Beteiligung seitens DEZA vorgesehen

##### **AG Strategie**

- Ein erster Entwurf des Strategiepapiers ist vorhanden.
- Bildung externe Gruppe Strategie: Teilnehmer wurden angefragt, ein Datum für ein erstes Meeting wurde noch nicht festgelegt.

##### **AG Recht**

- Departementsverordnung betreffend Meldepflicht ist ab 01.02.2020 in Kraft.
- Ein Verfügungsentwurf BAG wegen Quarantäne ad personam liegt vor.

- Abklärungen KUV wegen Finanzierung Transport und Tests: wurde von KUV abgelehnt. Wird so nicht akzeptiert. Lösungen müssen bis Mittwoch gefunden werden. Weitere Abklärungen mit KUV nötig.

#### **AG Meldesystem**

- Meldeeingang und Publikationen für Kantonsärzte funktionieren.
- Verbesserung der Laborbestätigungen zur Entlastung der Pikettdienste vorgesehen.
- Laborformular wird angepasst.
- Positive Meldungen gehen über Telefon, zuerst Kantonsarzt, Spital und BAG.

#### **AG Massnahmen:**

- Vorbereitung des Dokumentes « attitude gestion des contacts », Anpassung der Empfehlungen für die Kantonsärzte, wird an der morgigen Telefonkonferenz mit den Kantonsärzten besprochen. Ab Freitag Aufschaltung auf SWISSNOSO.
- Meeting Grossverteiler Masken: findet am 05.02.2020 statt. Teilnehmende: Migros, Coop, Verband Detaillisten, Apothekerverband usw.
- Telefonkonferenz ACDC (??), Lagegruppe und KDA informieren.
- 11.2. Einladung im Parlament SGK\_SR

### **5. Pendenzenliste**

Besprechung und Anpassung Pendenzenliste.

### **6. Sofortmassnahmen**

- EWRS: AG Internationales heute zu erledigen
- Anpassung Laborformular bis Mittwoch ausser Fall vorher
- Anpassung und Ergänzung Organigramm (neu: Briefing MT jeden Tag, Bundesstab, Stabchef, AG politische Geschäfte)

### **7. Weiteres Vorgehen**

- weitere Ressourcenanträge bei Bedarf über TBA
- AG politische Geschäfte
- Briefing MT jeden Tag 9h
- Point de presse jeweils am Freitag
- Internationales Medienmonitoring: Ichuemonitoring der grossen Leitmedien



# Taskforce 2019-nCoV Protokoll

Protokoll Krisensitzungen		
Ort, Datum, Zeit:	K12 / 05.02.2020 / 10.00 – 10.50 Uhr	
Vorsitz:	[REDACTED]	
Protokoll:	HOF	
Anwesend:	[REDACTED] KDA, [REDACTED], GRL, [REDACTED], [REDACTED] TBA, [REDACTED] RCH, [REDACTED], [REDACTED], ADF, [REDACTED]	
Entschuldigt:	[REDACTED] PMA, [REDACTED]	
Zur Kenntnis:	STP, TBA	
Nr.	Traktanden und Entscheide	Wer
1	Begrüssung	[REDACTED]
2	Aktueller Stand/Lagebericht <a href="#">Lagerapport 2019-nCoV</a>	[REDACTED]
3	Aufträge und Informationen aus der Linie	KDA
4	Rückmeldungen aus den Arbeitsgruppen	alle
5	<a href="#">Pendenzenliste</a>	alle
6	<a href="#">Sofortmassnahmen</a>	alle
7	Weiteres Vorgehen: bis auf Weiteres finden Montag, Mittwoch und Freitag von 10:00 bis 11:00 die Sitzungen der Taskforce statt.	[REDACTED]

## 1. Begrüssung

[REDACTED] begrüsst die Anwesenden. Es ist seine erste Sitzung als Stabschef und wird in Zukunft diese leiten. Fachdiskussionen bitte im MT Board oder Arbeitsgruppensitzungen diskutieren. Die heutige Sitzung dauert 45 Minuten.

## 2. Aktueller Stand

Belgien hat neu einen positiven Fall, Person war auf dem gleichen Flug wie die Schweizer, welche aus China ausgeflogen wurden. Fallzahl erhöht sich auf rund 25'000 bestätigte Fälle. In der Schweiz gibt es zurzeit 10 Verdachtsfälle, welche in Abklärung sind. Das BAG hat Zugang zur EWRS erhalten.

## 3. Aufträge und Informationen aus der Linie

- Gestern hat Telefonkonferenz mit den Kantonsärzten stattgefunden. Das Vorgehen beim ersten Fall wurde vorgestellt, Vorschlag einer gemeinsamen Medienkonferenz in Bern bei Auftreten des ersten bestätigten Falles stiess auf Wohlwollen. In Bezug auf das Contact Tracing, die BAG Papiere sind finalisiert, diese werden nicht aufgeschaltet, werden als FAQ übernommen.
- Es besteht eine Unsicherheit mit dem belgischen Fall, welcher im gleichen Flugzeug war wie die Schweizer, welche sich bereits in Quarantäne befinden.

- Ein Kreuzfahrtschiff mit vielen Personen an Bord ist in Japan gestrandet, unter welchen mehrere erkrankt sind und positiv getestet wurden. Das Schiff kam von Hongkong und hatte auch Personen aus der Schweiz an Bord. Bitte an Komm, gemeinsam mit dem EDA (federführend) eine Sprachregelung ausarbeiten
- Flughafen und Reisehinweise sind zwingend nötig.
- Heute Morgen hat eine Telefonkonferenz in Bezug auf die Masken stattgefunden. Migros, Coop, Manor und der Verband waren beteiligt. Es wurde entschieden, dass die Masken in Reserve bleiben und den Notfallstock zu ergänzen.
- Bedarf an Ressourcen bitte per Mail [REDACTED] melden, diese werden zentral gesammelt und nach Lösungen gesucht, z.B. für den Pikettdienst.
- Treffen mit SECO hat gestern stattgefunden. Es wurde diskutiert, welche Fragen arbeitsrechtlicher Natur sind, alte FAQ werden hervorgeholt, SECO kommt wieder auf das BAG zu.
- Migros und Coop erhalten für ihre Zeitungen die nötigen Infos, diese werden untereinander koordiniert.
- Fragen von STP betreffend Interview bei Infrarouge beantwortet [REDACTED]
- RCH bedankt sich für die Rückmeldungen, das GS-EDI ist zufrieden mit dem Format der Informationen. Ebenfalls danke für die Beiträge und Rückmeldungen an STP.

#### **4. Rückmeldungen aus den Arbeitsgruppen**

##### **AG Lage**

- Über EWRS muss noch diskutiert werden. Punkt wird aufgenommen und am MT Board besprochen.

##### **AG Internationales**

- Die Frage der Reisehinweise auf der BAG-Website ist aufgenommen, es braucht dazu einen Entscheid auf höherer Ebene. Wir werden bis morgen eine Antwort geben können (Auftrag INT: Rückmeldung an EDA geben).
- Es befinden sich 2 Schweizer auf dem Kreuzfahrtschiff in Quarantäne in Japan. Das EDA kümmert sich darum.
- Der Besuch des Oberfeldarztes der Schweizer in Quarantäne in Südfrankreich wurde von den französischen Behörden abgelehnt.

##### **AG Massnahmen**

- Les messages pour la population ont été développés par groupe cible : pour les personnes revenant de Wuhan, de Chine ou d'Asie. Les messages seront adaptés selon les décisions prises ces prochains jours. Les mesures de la confédération seront prises ensemble avec les médecins cantonaux.

##### **AG Meldesystem**

- Die Diagnostik ist sichergestellt, findet aktuell auch in Zürich statt. Alle Proben gehen zur Bestätigung nach Genf.
- Rückmeldungen von den Laboratorien, wer übernimmt die Kosten. Gestern folgte Notiz vom KUV: Primärdiagnostik über KVG zu verrechnen: Verordnung muss angepasst werden, dies ist erst im August möglich. Konkretes vorgehen: RCH nimmt Rücksprache mit KUV, dass die Kostenübernahme sofort geregelt werden muss.

##### **AG Strategie**

- Die Teilnehmerliste der externen Experten ist etabliert, eine erste Sitzung findet in der zweiten Hälfte Februar / anfangs März statt.
- Das Strategiepapier wird finalisiert.
- Im MT Board hat sich rausgestellt, dass frühzeitig mit der Planung und der Vorbereitung der Massnahmen begonnen werden muss, damit im Notfall genügend Ressourcen zur Verfügung stehen.
- Wer kann in der AG der Pandemievorbereitung mithelfen? PMA wird angefragt.



## **AG Recht**

- Für die Linienflüge der Air China von Peking nach Genf wurde AG Recht gebeten eine Verfügung vorzubereiten, damit diese Kontaktkarten ausgeteilt werden können, ein Entwurf liegt vor. Aktivierung ist wann vorgesehen? PMA ist in Genf, um mit dem Flughafenpersonal und den Beteiligten zu diskutieren. Der nächste Flug landet am Donnerstag, Aktivierung ab morgen möglich. EPFL hat Personen, die in den letzten zwei Wochen in China waren den Zugang ins Gebäude verwehrt. Für solche Massnahmen ist der Kanton zuständig. Empfehlung: von Kantonsseite Kontakt aufnehmen, wird Thema für nächste Telefonkonferenz.

## **AG Komm**

- Bürgeranfragen gehen täglich ca. noch 50 ein, telefonische Anfragen liegen bei ungefähr 10 pro Tag. Gestern kamen 225 Anrufe bei Medgate, davon 211 von Bürgern. Seit Aufschaltung des Internets sind über 320'000 Aufrufe registriert worden, die Texte werden laufend überarbeitet, FAQ's werden als PDF zum runterladen zur Verfügung gestellt. Grosses Thema der Anfragen ist die Schliessung der Grenzen, Sprachregelung ist unbedingt nötig.
- Blick in die Medien, Schweizer Themen sind immer noch ruhig, SWATCH hat ihre eigene Uhrenmesse abgesagt, was bedeutet dies für die Messestädte Basel und Genf. Sonst keine relevanten Gesundheitsthemen.
- Finalisierung der Bausteine für die Kommunikation für den ersten Fall, Kantonsvertreter sind grösstenteils einverstanden, dass die Medienkonferenz in Bern stattfinden wird.
- Morgen findet das Meeting mit der Kerngruppe Pandemie statt und am Freitag um 14 Uhr der nächste Point de press.

## **Kampagnen**

- Im Hinblick auf die Zukunft wird mit [REDACTED] und [REDACTED] geschaut, ob eine Kampagne nötig sein wird. Konzept einer möglichen Kampagne soll am MT Board diskutiert werden. [REDACTED] stellt kurze Info betreffend den Kosten zusammen. Eine Kampagne wird begrüsst. Einzelheiten sollen am nächsten MT Board (Donnerstag) besprochen werden.

## **Sekretariat**

- Keine Informationen

## **Bundesstab**

- keine speziellen Rückmeldungen erhalten.

## **5. Pendenzenliste**

- Die Pendenzenliste wurde besprochen und angepasst.

## **6. Sofortmassnahmen**

- keine

## **7. Weiteres Vorgehen**

- Arbeitszeiten, auch ausserhalb der Blockzeiten sollen im eGate konsequent eintragen werden. [REDACTED] klärt mögliche Vereinfachung bei der Freigabe durch den direkten Vorgesetzten. Ebenso wird mit P+O geklärt wie die zusätzlichen Wochenendpikett entschädigt werden können.



# Taskforce 2019-nCoV Protokoll

Protokoll Krisensitzungen		
Ort, Datum, Zeit:		K12 / 07.02.2020 / 10.00 – 11.00 Uhr
Vorsitz:		■■■■
Protokoll:		■■■■
Anwesend:		Mitglieder Taskforce
Zur Kenntnis:		STP, TBA
Nr.	Traktanden und Entscheide	Wer
1	Begrüssung	■■■■
2	Protokoll	
3	Aktueller Stand/Lagebericht	■■■■
4	Informationen und Aufträge aus der Linie	■■■■
5	Rückmeldungen aus den Arbeitsgruppen	alle
6	Sofortmassnahmen und Pendenzenliste	alle
7	Weiteres Vorgehen: bis auf Weiteres finden Montag, Mittwoch und Freitag von 10:00 bis 11:00 die Sitzungen der Taskforce statt.	■■■■

## 1. Begrüssung

■■■■ eröffnet die Sitzung und begrüsst die Anwesenden. Die Traktandenliste wurde für die heutige Sitzung angepasst. Das Protokoll wird an alle Mitarbeitenden der Taskforce verschickt. Die Informationen ans GS-EDI sollen ebenso an alle Mitglieder der Taskforce und den Mitarbeitern MT zur Verfügung gestellt werden. Es wird keine Anwesenheitsliste geführt. Ab sofort wird nur noch ein Beschlussprotokoll folgen. Bitte jeweils den Lagebericht rechtzeitig (08:00 Uhr) ergänzen und anpassen.

## 2. Protokoll der letzten Sitzung

Keine Anpassungen

## 3. Aktueller Stand

Aktuelle Situation ist im aktuellen Lagebericht 2019-nCoV dargestellt → [LINK](#)

## 4. Informationen und Aufträge aus der Linie

- Für die Tätigkeiten der Taskforce bitte in Zukunft den Kalender: BAG\_2019-nCoV verwenden.
- Am Wochenende werden keine Infos ans GS-EDI verschickt.
- bis Montagmittag muss eine Informationsnotiz zH des Bundesrates vorbereitet werden. PMA erstellt die Infonotiz und koordiniert mit dem EDA.

## 5. Rückmeldungen aus den Arbeitsgruppen

### AG Internationales

- 13.2.2020 findet Ministertreffen EU statt
- 11./12.2.2020 findet Expertenmeeting WHO statt.

### **AG Massnahmen**

- Empfehlungen « Quarantäne » fertig gestellt
- Kontaktkartenverteilung Flugverbindung Peking – Genf (Air China)
- Telefonkonferenz betreffend Masken mit Grossverteilern (Migros, Coop, ...)
- Informationen Tourismusbranche

### **AG Meldesystem**

- 8 Laboratorien haben Diagnostik etabliert. Bestätigungsdiagnostik immer noch über Genf
- Neuer Release Meldeplattform ISM

### **AG Strategie**

Bitte das Strategiepapier mit der Massnahmentabelle im Korrekturmodus komplettieren → LINK auf das [Strategiepapier](#)

### **AG Recht**

- Thematik der Kosten der Diagnostik wurde bei KUV aufgenommen. Eine Verordnungsanpassung wird in einem beschleunigten Verfahren angegangen.
- Abklärungen zu Massnahmen im öffentlichen Raum → [LINK](#)

### **AG Komm**

- Treffen mit Kerngruppe KOM hat stattgefunden

### **Kampagnen**

- Keine Informationen

### **Sekretariat**

- Keine Informationen

### **Bundesstab**

- keine Informationen

## **6. Sofortmassnahmen und Pendenzenliste**

**SOMA:** Fall UK, die Person hatte mit einer Familie aus Genf Kontakt, PMA geht dem nach.

**Pendenzenliste:** [LINK](#)

## **7. Weiteres Vorgehen**

Bitte Pikettliste für das kommende Wochenende mit den Verfügbarkeiten ergänzen. → [LINK](#)

Nächste Sitzung: Montag 10.2.2020, 10:00 Uhr



# Taskforce 2019-nCoV Protokoll

Protokoll Krisensitzungen		
Ort, Datum, Zeit:	K12 / 10.02.2020 / 10.00 – 11.00 Uhr	
Vorsitz:	■■■■	
Protokoll:	■■■■	
Anwesend:	Mitglieder Taskforce	
Zur Kenntnis:	STP, TBA	
Nr.	Traktanden und Entscheide	Wer
1	Begrüssung	■■■■
2	Protokoll	
3	Aktueller Stand/Lagebericht	■■■■
4	Informationen und Aufträge aus der Linie	■■■■
5	Rückmeldungen aus den Arbeitsgruppen	alle
6	Sofortmassnahmen und Pendenzenliste	alle
7	Weiteres Vorgehen: bis auf Weiteres finden Montag, Mittwoch und Freitag von 10:00 bis 11:00 die Sitzungen der Taskforce statt.	■■■■

## 1. Begrüssung

■■■■ eröffnet die Sitzung und begrüsst die Anwesenden.

Ab sofort sind alle relevante Sitzungen im Kalender des Postfachs BAG-2019\_nCov einzutragen. Wer noch Zugang benötigt, kann sich bei ■■■■ melden.

Grosser Einsatz übers Wochenende, Zusammenarbeit Kanton Bern und Telefonkonferenz Frankreich hat bestens geklappt.

## 2. Protokoll der letzten Sitzung

Keine Anpassungen

## 3. Lagebericht / Aktueller Stand

Aktuelle Situation ist im aktuellen Lagebericht 2019-nCoV dargestellt → [LINK](#)

## 4. Informationen und Aufträge aus der Linie

- Infonotiz für BR wird vorbereitet (insb. Reiseempfehlungen BAG, Veranstaltungen mit Besuchern oder Ausstellern aus asiatischem Raum)
- Für die Tätigkeiten der Taskforce bitte in Zukunft den Kalender: BAG\_2019-nCoV verwenden.
- Am Wochenende werden keine Infos ans GS-EDI verschickt.
- bis Montagnachmittag muss eine Informationsnotiz zH des Bundesrates vorbereitet werden. PMA erstellt die Infonotiz und koordiniert mit dem EDA.

## 5. Rückmeldungen aus den Arbeitsgruppen

### AG Internationales

- 13.2.2020 findet Gesundheits-Ministertreffen EU statt

- 11./12.2.2020 findet Expertenmeeting WHO statt
- 10.02.2020 findet eine EDA-Krisenmanagementsitzung statt
- Anfrage chinesische Botschaft Bern für ein Treffen mit BAG, Termin wird noch gesucht, evtl. Teilnahme oder Treffen mit STP
- Anfrage Botschafter EU für ein Treffen mit STP, Termin wird noch gesucht
- Antwort auf WHO-Brief, KDA klärt ab und bereitet Antwort vor

### **AG Massnahmen**

- Empfehlungen « Quarantäne » fertig gestellt, zusätzliche Abklärungen mit Kantonsarzt ZH laufen
- Kontaktkartenverteilung Flugverbindung Peking – Genf (Air China)
- Telefonkonferenz betreffend Masken mit Grossverteilern (Migros, Coop, ...)
- Informationen Tourismusbranche über Massnahmen

### **AG Meldesystem**

- Kapazitätserhebung bei den Labors. Bestätigungsdiagnostik immer noch über Genf
- Neuer Release Meldeplattform ISM
- Besprechung Vorschlag Kontakt-Tracingformular mit AG Massnahmen zur Vereinfachung der Meldungen via ISM
- Abklärungen Tests La Roche noch offen.
- Bisher ca. 220 Verdachtsfälle getestet

### **AG Strategie**

LINK: [Strategiepapier](#)

- Finalisierung Strategiepapier bis heute Abend. Fehlende Einträge noch ergänzen!
- Einzufügen sind noch Clearance von Linie und Recht
- Vorbereitung einer Massnahmenliste für weitere Planung.
- AG Strategie extern: voraussichtliches Treffen 18.2. oder 12.3.
- Dringlicher Antrag an AG Massnahmen im Bereich Veranstaltungen: Erarbeitung von Empfehlungen oder Auflagen an Kantone. Besprechung an MT Board am Do.

### **AG Recht**

- Thematik der Kosten der Diagnostik wurde bei KUV aufgenommen. Eine Verordnungsanpassung wird in einem beschleunigten Verfahren angegangen.
- Abklärungen zu Massnahmen im öffentlichen Raum → [LINK](#)
- Abklärungen zu Fragen zur Durchsetzung Quarantäne erfolgt, Ergänzung der Punkte in Verfügung, Info wird per E-Mail verschickt
- Empfehlungen von Universitäten und Institutionen an Schülern: Besprechung mit Kantonsärzten über einheitliche Handhabung.

### **AG Komm**

- Medienanfragen haben abgenommen
- Bürgeranfragen ebenfalls abgenommen, schwierige Anfragen noch offen
- Grafische Zusammenstellung des Ablaufes für Medienanfragen und Anrufe erstellen (Pendenz)
- Medienanfrage über Fall Flughafen Genf am Wochenende, PMA übernimmt Info,

### **Kampagnen**

- Keine Informationen

### **Sekretariat**

- Keine Informationen

### **Bundesstab**

- keine Informationen

## **6. Sofortmassnahmen und Pendenzenliste**

**Pendenzenliste:** [LINK](#)

## **7. Weiteres Vorgehen**

Bitte Pikettliste für das kommende Wochenende mit den Verfügbarkeiten ergänzen. → [LINK](#)

Nächste Sitzung: Mittwoch, 12.2.2020, 10:00 Uhr



# Taskforce 2019-nCoV Protokoll

Protokoll Krisensitzungen		
Ort, Datum, Zeit:	K12 / 12.02.2020 / 10.00 – 11.15 Uhr	
Vorsitz:	[REDACTED]	
Protokoll:	HOF	
Anwesend:	[REDACTED] KDA, PMA, [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] STP, TBA	
Zur Kenntnis:	STP, TBA	
Nr.	Traktanden und Entscheide	Wer
1	Begrüssung	[REDACTED]
2	Protokoll	alle
3	Aktueller Stand/Lagebericht	[REDACTED]
4	Informationen und Aufträge aus der Linie	[REDACTED]
5	Rückmeldungen aus den Arbeitsgruppen	alle
6	Sofortmassnahmen und Pendenzenliste	alle
7	Weiteres Vorgehen: bis auf Weiteres finden Montag, Mittwoch und Freitag von 10:00 bis 11:00 die Sitzungen der Taskforce statt.	[REDACTED]

## 1. Begrüssung

[REDACTED] eröffnet die Sitzung und begrüsst die Anwesenden. STP und TBA werden ab ca. 10.30 Uhr dazu stossen, um den Teil Reputationsanalyse zu besprechen.

## 2. Protokoll der letzten Sitzung

Keine Anpassungen

## 3. Lagebericht / Aktueller Stand

- Aktuelle Situation ist im aktuellen Lagebericht 2019-nCoV dargestellt → [LINK](#)
- Offizieller Name der WHO des Coronavirus: COVID-19, Name wird gegen aussen kommuniziert, BIR bestellt sicherheitshalber Domäne

## 4. Informationen und Aufträge aus der Linie

- Infonotiz wurde am Vormittag nochmals angepasst und ist jetzt beim BR, STP hatte Kontakt mit dem EDA betreffend Reisehinweise
- Andreas Stettacher (OFAZ) wird zur Diskussion der Umfrage betreffend Spitalkapazitäten eingeladen → 14.2.2020 16:00 Uhr
- BABS haben rund 380'000 Masken gelagert und werden vorerst zurückbehalten.
- Leistungsvereinbarung zwischen BAG und Armee betreffend Einsatz am Flughafen vorhanden, allerdings braucht es laut Rechtsdienst VBS nun noch formal einen Bundesratsbeschluss, BAG wird Antrag vorbereiten

## 5. Rückmeldungen aus den Arbeitsgruppen



### **AG Internationales**

- 13.2.2020 findet Gesundheits-Ministertreffen EU statt, die Schweiz ist nicht eingeladen. Evtl. gibt es danach Anpassungen bei den Reisehinweisen.
- China hat an das DEZA einen Antrag gestellt, sie möchten Medizinalprodukte im Umfang von einer halben Million, DEZA wird dies genehmigen
- Chinesischer Botschafter Bern, Treffen mit BAG (STP) morgen von 9.00 – 10.00 Uhr
- Anfrage Botschafter EU für ein Treffen mit STP, Termin ist am 9. März vorgesehen
- Das EDA wartet auf Reisehinweise, vor Donnerstag keine Infos
- Das EDA kümmert sich um die Rückreise der Schweizer die in Frankreich in der Quarantäne sind, diese werden am 16. Februar entlassen

### **AG Massnahmen**

- In Haute Savoie hatten 11 Engländer Kontakt mit 5 infizierten Personen, drei davon haben das Flugzeug ab Genf Richtung England genommen.
- Seit dem 5. Februar ist ein Kind in Quarantäne in Neuchâtel, über die Personen im Kanton Waadt kann noch keine Auskunft gegeben werden
- Ein Konzept betreffend die Masken wird erstellt, erhielten Auskunft über die Verfügbarkeit

### **AG Strategie**

LINK: [Strategiepapier](#)

- AG Strategie extern: Treffen findet am 12.3., 9.30 – 12.30 Uhr mit PMA statt

### **AG Meldesysteme**

- ■■■ informiert über die Labordiagnostik, zwei Fragen sind offen: Kontamination und Registrierung der Zulassung von Testkits. Zwei Fragen aus den Kantonen werden aufgenommen: Im ISM ist normalerweise eine Darstellung aller Fallzahlen der Erreger, für n-CoV wird dies nicht gemacht. Die Kantone hätten gerne alle Fallzahlen und Klassifikation der Schweiz sehen. KDA wird dies überprüfen.
- Zürich hat den Test schon länger etabliert, Absprache an der Telefonkonferenz der Kantonsärztinnen und Kantonsärzte, dass jede Probe zur Bestätigung nach Genf gehen muss. Zürich von den negativen Proben entlasten. ■■■ nimmt Kontakt mit Labor Spiez auf, Zusammenarbeit gestaltet sich schwierig, sie senden keine Proben nach Genf.

### **AG Recht**

- Abklärungen zu Massnahmen im öffentlichen Raum → [LINK](#)
- Aktennotiz Quarantäneanordnung übersetzen f/i
- Papier von ■■■ (Zulassen der Studenten an Uni etc.) klarifizieren und übersetzen lassen. ■■■ wird eine entsprechende Aktennotiz bis Freitag erstellen.

### **AG Komm**

- Hotlineanfragen sind rückläufig, Internetzugriffe bleiben rund 20'000 pro Woche stabil
- Sozial Media: es wird versucht, à jour zu bleiben und aktiv zu sein, Clearingprozess ist nötig, damit auf aktuelle Geschehnisse reagiert werden kann. Im Anschluss der Sitzung Vorschläge an KDA oder PMA unterbreiten, diese betreffen grundsätzliche Tweets.
- Reputationsanalyse: eine Offerte mit zwei Möglichkeiten wurde unterbreitet; Basisangebot mit Gesamtevaluation zum Schluss; zur 2. Variante kommt ein wöchentlicher Rapport. STP plädiert für eine Untersuchung am Schluss.
- Komm erstellt jeden Morgen eine Kurzanalyse, damit auf Negativberichterstattungen rasch reagiert werden kann.
- Medienkonferenz am Freitag um 14 Uhr, betreffend Neuenburg ist es dienlich, jemanden aus dem Kanton Zürich einzuladen. Weitere Themen z.B. Quarantänepriorplanung und Empfehlungen über Grossveranstaltungen. Fokus wird auf die Massnahmen gelegt.
- Nächste Woche findet die Konferenz Gesundheit 2030 statt, BRAB möchte ein Kurzpapier zur

Lage Corona, ein Update Infonotiz BR genügt. → Termin 17.2.2020

- Sämtliche Dokumente werden mit dem offiziellen Namen COVID-19 der WHO angepasst.

### **Kampagnen**

- Entscheid: Eine Kampagne wird vorbereitet, die am 12. März gestartet werden kann: Finalisierung Auftrag und Pflichtenheft bis Donnerstagabend. Pflichtenheft geht an STP und an das Kernteam von diesem Ausschuss. Am Freitag wird das Briefing in dieser Sitzung offiziell verabschiedet.

### **Sekretariat**

- Ab sofort sind alle relevante Sitzungen im Kalender des Postfachs BAG-2019\_nCov einzutragen. Wer noch Zugang benötigt, kann sich bei [REDACTED] melden.
- Pikettliste für das nächste Wochenende: [LINK](#)

### **Bundesstab**

- Nächste Woche findet eine Sitzung mit direkt betroffenen Bundesstellen im Rahmen des Planungselement BSTB statt. Termin noch offen.

## **6. Sofortmassnahmen und Pendenzenliste**

Pendenzenliste: [LINK](#)

## **7. Weiteres Vorgehen**

Nächste Sitzung: Freitag, 14.2.2020, 10:00 Uhr



# Taskforce 2019-nCoV Protokoll

Protokoll Krisensitzungen		
Ort, Datum, Zeit:	K12 / 14.02.2020 / 10.00 – 11.00 Uhr	
Vorsitz:	[REDACTED]	
Protokoll:	HOF	
Anwesend:	[REDACTED] KDA, PMA, [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] STP, TBA	
Zur Kenntnis:	STP, TBA	
Nr.	Traktanden und Entscheide	Wer
1	Begrüssung	[REDACTED]
2	Protokoll	alle
3	Aktueller Stand/Lagebericht	[REDACTED]
4	Informationen und Aufträge aus der Linie	[REDACTED]
5	Rückmeldungen aus den Arbeitsgruppen	alle
6	Sofortmassnahmen und Pendenzenliste	alle
7	Weiteres Vorgehen: bis auf Weiteres finden Montag, Mittwoch und Freitag von 10:00 bis 11:00 die Sitzungen der Taskforce statt.	[REDACTED]

## 1. Begrüssung

[REDACTED] eröffnet die Sitzung und begrüsst die Anwesenden.

## 2. Protokoll der letzten Sitzung

Keine Anpassungen

## 3. Lagebericht / Aktueller Stand

- Aktuelle Situation ist im aktuellen Lagebericht 2019-nCoV dargestellt → [LINK](#)

## 4. Informationen und Aufträge aus der Linie

- Telefonkonferenz gestern, diskutiert wurde die Anpassung der Falldefinitionen, wurden einige, zuerst die epidemiologischen dann die klinischen Kriterien zu erwähnen, so dass alle respiratorischen Erkrankungen zu einem Verdachtsfall gehören. Die Anpassung der Falldefinition wird erst am Montag kommuniziert. Weitere Themen der Telefonkonferenz: intensive Beschäftigung mit den Veranstaltungen
- Hinweis chinesischer Botschafter, Studenten aus China, die wieder an die Universitäten zurückkehren müssen zwei Wochen zuhause in Quarantäne bleiben, bevor sie wieder Kurse besuchen dürfen.
- BR Antrag ist in Ämterkonsultation, dieser berechtigt, falls er durchkommt, dass die Flughafenmassnahmen (Entry Screening) zusammen mit dem Militär lanciert werden können. Wird am Mittwoch entschieden.
- Der Bund verfügt in verschiedenen Lagern über grosse Bestände an Hygienemasken, idealer-

weise müsste man wissen, wie gross diese Reserven noch sind um diese möglichst gewinnbringend einsetzen zu können. Evtl. BBL mit einer Umfrage beauftragen, wo und wie viele Masken zur Verfügung stehen. ■■■■■ klärt mit BBL ab, ob dies möglich ist.

- Umfrage Ressourcen, die meisten AG haben sich selber organisiert, AG Lage hat Bedarf.
- Pikettliste ist ausgefüllt. Erwartung: spätestens innert zwei Stunden vor Ort sein. Das Meiste kann mobil von zu Hause aus erledigt werden. Pikett gilt auch nachts, vergütet wird das ganze Wochenende (Freitag ab «ausstempeln» bis Montag «einstempeln»)
- Info «Tagesinformationen» ans GS, bitte daran denken, Inputs bis um 15 Uhr liefern
- Kalender Krisen Postfach, MT Boards sind aufgeführt, mit Klick auf den Termin erscheint Link, wo Planung hinterlegt ist. Bitte Themen eintragen.

## **5. Rückmeldungen aus den Arbeitsgruppen**

### **AG Internationales**

- Gestern hat das ausserordentliche Treffen der EU Aussenminister stattgefunden. Protokoll erhalten, vieles bleibt offen, wie die Frage der Reisehinweise. KDA hat um 11 Uhr Telefonkonferenz mit der EU wo es eventuell Klärung gibt.
- Gestern hat eine KMZ Sitzung mit dem EDA stattgefunden, Schweizer die in Frankreich in Quarantäne sind werden am 16. Februar entlassen. Kreuzfahrtschiff in Kambodscha wurde erwähnt, ob sich Schweizer an Bord befinden ist unklar, wird weiterverfolgt.
- Internationales hat diverse Anfragen erhalten seitens der internationalen Organisationen in Genf, sowie von Botschaften und Konsulaten in Bern. Was tun, wenn ein erster Fall auftreten sollte. [Es wird ein one-pager zuhanden der Missionen in Genf erstellt, auf Basis der Informationen auf der Webseite sowie der Abklärungen von Recht bzgl. Veranstaltungen. KDA möchte das Papier vor Versand sehen.](#)

### **AG Massnahmen**

- Bereiten Papier für die Kantone betreffend die Massnahmen bei Veranstaltungen vor. Kantone werden angefragt, ob die Empfehlungen auf der BAG Seite ausgeschaltet werden sollen. Ist ein Thema für die Telefonkonferenz. ■■■■■ bereitet bis Montag Empfehlungen an die Kantone vor.
- Konzept für Masken wird ausgearbeitet

### **AG Strategie**

LINK: [Strategiepapier](#)

- ■■■■■ hat die Clearings für das Strategiepapier zurückerhalten. Sobald die definitive Version vorliegt, bitte durch die AG's prüfen. Eine Kurzversion für behördliche Partner wird erstellt und in einer der nächsten Infonotiz an den BR angehängt.
- Externe AG Strategie trifft sich am 12. März, bitte Themen an ■■■■■ melden, was an der Sitzung diskutiert werden soll.
- Massnahmenkatalog wurde erstellt, bitte bis nächsten Dienstag die Tabelle ergänzen, wird im MT Board am Dienstagnachmittag besprochen.

### **AG Meldesysteme**

- Sechs neue Laboratorien haben sich in der Primärdiagnostik etabliert. Alle bisherigen Tests waren negativ und wurden vom CRIVE bestätigt. Sämtliche Tests werden weiterhin nach Genf geschickt.

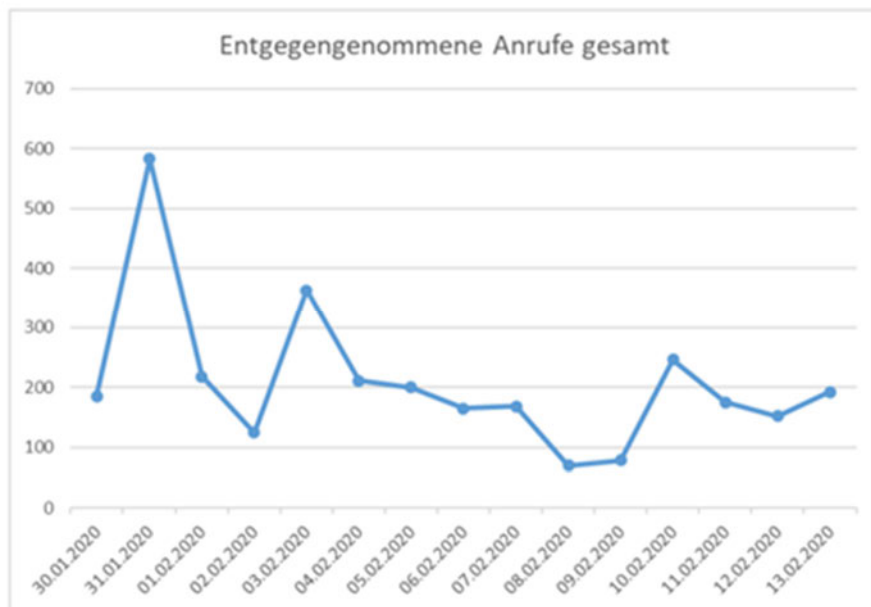
### **AG Recht**

- Aktennotiz für die Kantone betreffend Quarantäne wurde übersetzt und liegt in drei Sprachen vor. Bitte an ■■■■■ senden, damit sie diese an die Kantone verschicken kann.
- Aktennotiz zu Handen den Ausbildungsinstitutionen bezüglich deren Empfehlungen an die Mitarbeitenden und Auszubildende wird an die Kantone und an CRUS geschickt.

- Vertrag Sozial Media Analyse läuft
- Falls medizinische Screenings an den Flughäfen durchgeführt werden, braucht es Info an die betroffenen Personen. Daniel Spirgi ist bereits daran, dies zu entwerfen.

#### **AG Komm**

- An der Medienfront ist es relativ ruhig. Fragen betreffen die Veranstaltungen, ob es Empfehlungen dazu gibt.
- Heute um 14 Uhr findet Point de presse mit dem Kantonsarzt aus Zürich statt. Zusätzlich hat sich Serge Bavaud vom EDA angemeldet und wird über die Entlassenen aus der Quarantäne in Südfrankreich berichten.
- Hotline gestern, 181 Anrufe, davon waren 158 Bürger und 9 Ärzte. Gemäss Auftrag von PMA gibt es eine Grafik, Aufrufe Internetseite in zwei Tagen rund 1'450 Ärzte und ca. 30'000 aus der Bevölkerung, gesamt über einer halben Mio.
- Was tun, wenn Anfragen von Firmen kommen, welche ihre Mitarbeitenden wegen Verdacht auf das Virus nach Hause schicken?
- Es braucht Antworten in Bezug auf die Antibiotikaversorgung. Was passiert, wenn keine Vorläufersubstanzen aus China mehr geliefert werden. BWL anfragen, wieviel, für wie lange Antibiotika vorrätig sind. BWL soll eine Sprachregelung verfassen



#### **Kampagnen**

- Pflichtenheft und Auftrag an die begleitenden Agenturen ist erstellt und muss vom Kernteam dieser Taskforce verabschiedet werden. Am Dienstag findet das Briefing mit den Agenturen statt. Pflichtenheft ist gut zusammengestellt, das Wesentliche ist enthalten. Die formelle Freigabe ist bestätigt, das Pflichtenheft kann an die Agenturen verschickt werden.

#### **Sekretariat**

- Pikettliste für das nächste Wochenende: [LINK](#)

#### **Bundesstab**

- Sitzung des «Planungselements» mit den relevanten Partnern treffen sich Mittwoch 19.2.2020.

### **6. Sofortmassnahmen und Pendenzenliste**

Pendenzenliste: [LINK](#)

- AG Strategie: falls in zwei Jahren ein Impfstoff zur Verfügung steht, wäre es sinnvoll, eine Art Vorkaufsrecht zu haben? Von den Prozessen und Unterlagen her ist es machbar, ist aber ein riesiger Aufwand. Man muss wissen, mit wem die Verträge abgeschlossen werden können. Auftrag an Armeeapotheke, Liste führen mit möglichen Herstellerfirmen.
- Nächste Woche wird voraussichtlich die neue AG politische Geschäfte aufgenommen, Leitung Diana Dietrich. Samuel Roulin soll in die Krisenorganisation eingebunden werden, grosses Wissen im Bereich BIO Security und eine Verstärkung im französisch sprachigen Bereich. KDA wird mit Matthias Enderle Kontakt aufnehmen.

## **7. Weiteres Vorgehen**

Nächste Sitzung: Montag, 17.2.2020, 10:00 Uhr



# Taskforce 2019-nCoV Protokoll

Protokoll Krisensitzungen		
Ort, Datum, Zeit:	K12 / 17.02.2020 / 10.00 – 11.15 Uhr	
Vorsitz:	[REDACTED]	
Protokoll:	[REDACTED]	
Anwesend:	[REDACTED], KDA, PMA, [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] STP, TBA	
Zur Kenntnis:	STP, TBA	
Nr.	Traktanden und Entscheide	Wer
1	Begrüssung	[REDACTED]
2	Protokoll	alle
3	Aktueller Stand/Lagebericht	[REDACTED]
4	Informationen und Aufträge aus der Linie	[REDACTED]
5	Rückmeldungen aus den Arbeitsgruppen	alle
6	Sofortmassnahmen und Pendenzenliste	alle
7	Weiteres Vorgehen: bis auf Weiteres finden Montag, Mittwoch und Freitag von 10:00 bis 11:00 die Sitzungen der Taskforce statt.	[REDACTED]

## 1. Begrüssung

[REDACTED] eröffnet die Sitzung und begrüsst die Anwesenden.

## 2. Protokoll der letzten Sitzung

Anpassung der AG Internationales wurde bereits im Protokoll vom Freitag aufgenommen. [→ LINK](#)

## 3. Lagebericht / Aktueller Stand

Aktuelle Situation ist im aktuellen Lagebericht 2019-nCoV dargestellt [→ LINK](#)

## 4. Informationen und Aufträge aus der Linie

- Abklärungen mit BBL betreffend Masken und Desinfektionsmittel im BAG (siehe Pendenzenliste)
- EWIN: nur noch für relevante Informationen ausserhalb von Corona benutzen.

## 5. Rückmeldungen aus den Arbeitsgruppen

### AG Internationales

- Anfrage für Infoanlass für Konsulate und Botschaften: Eine solche Infoveranstaltungen wird begrüsst. Die Organisation soll durch das EDA in Zusammenarbeit mit dem BAG erfolgen.
- 17.2.2020 Austauschitzung mit EDA: Teilnahme PMA.
- WHO: Telefonkonferenz betreffend Reiseeinschränkungen findet heute Nachmittag statt.
- Fragebogenumfrage EU: durch KDA erledigt. Einige Fragen konnten nicht beantwortet werden, diese sind noch intern zu klären.



- Anfrage/Umfrage von Australien wegen Masken: Anfrage wurde an das BWL [REDACTED] zur Beantwortung weitergeleitet. Antwort bereits erfolgt.

### **AG Massnahmen**

- Empfehlungen Veranstaltungen: wird heute finalisiert.
- Vorlage Contact tracing wurde erstellt.
- Empfehlungen und Informationen zu Masken: Entwurf wird heute fertiggestellt.

### **AG Strategie**

LINK: [Strategiepapier](#)

- Das Strategiepapier ist zurzeit in Übersetzung. Das Papier muss bis am Mittwoch zur Verfügung stehen. Die an Kantone findet am Donnerstag statt.
- Termin externe AG Strategie wurde auf den 12.03.2020 festgelegt. Traktandenliste wird vorab verschickt, Themen sind bis am 27.2.2020 anzumelden.

### **AG Meldesysteme**

- Privatrechtliche Labors: Vorbereitung einer Liste für KDA über Stand der Labors bis Morgen für die Info an die Kantone.
- Vorlage Contact tracing: Ein Vorschlag für kleine Anpassung insb. betreffend Austausch zw. der Kontakte zwischen den Kantonen wird heute verschickt. Der genaue Prozess muss noch bestimmt werden.
- Aufgleisung einer Parallel-Überwachung mit dem CRIVE und Spital Sentinella im Gang. Pneumonie-Patienten mit negativ Influenza-Befunden sollen getestet werden.

### **AG Recht**

- Notiz Quarantäne für die Kantone wurde am Freitag verschickt.
- Notiz Ausbildungsinstitutionen: Die AG Massnahmen hat einige Anpassungsvorschläge eingegeben. Klärung mit PMA und KDA nach der heutigen Taskforce-Sitzung.
- Empfehlungen für besondere Lage: Auftrag zur Vorbereitung des Bundesratsantrages an die AG Recht.

### **AG Komm**

- Sonntagsblick: Bericht über den Armeeeinsatz. Das BAG nimmt dazu keine Stellung.
- Website: ca. 500'000 Zugriffe seit Start, am meisten Aufrufe wurde zur Situation in der Schweiz getätigt.
- Hotline und Bürgeranfragen: Rücklauf der Anrufe und Anfragen. Themen sind hauptsächlich Fragen zu Reisen und Tourismus, Pakete aus China und Ansteckungsrisiko in der Schweiz. Hinweis: Bei Drohungen in den Mails umgehende Weiterleitung an unseren Sicherheitsdienst!
- Bisher noch keine Anfragen zu Übertragungen über Banknoten: Vorbereitung solcher Anfragen in Zusammenarbeit mit der Nationalbank. Gemäss Studie konnte Ansteckung über Banknoten nicht nachgewiesen werden.

### **Kampagnen**

keine Meldungen

### **Sekretariat**

Keine Meldungen

### **Bundesstab**

- Sitzung Planungselement BSTB findet am Mittwoch 19.2.2020 um 13:30 im K12 statt.

## **6. Sofortmassnahmen und Pendenzenliste**

Pendenzenliste: [LINK](#)

## **7. Weiteres Vorgehen**

Nächste Sitzung: Mittwoch, 19.2.2020, 10:00 Uhr



# Taskforce 2019-nCoV Protokoll

Protokoll Krisensitzungen		
Ort, Datum, Zeit:	K12 / 19.02.2020 / 10.00 – 11.00 Uhr	
Vorsitz:	[REDACTED]	
Protokoll:	[REDACTED]	
Anwesend:	[REDACTED] KDA, PMA, [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]	
Zur Kenntnis:	STP, TBA	
Nr.	Traktanden und Entscheide	Wer
1	Begrüssung	[REDACTED]
2	Protokoll	alle
3	Aktueller Stand/Lagebericht	[REDACTED]
4	Informationen und Aufträge aus der Linie	[REDACTED]
5	Rückmeldungen aus den Arbeitsgruppen	alle
6	Sofortmassnahmen und Pendenzenliste	alle
7	Weiteres Vorgehen: bis auf Weiteres finden Montag, Mittwoch und Freitag von 10:00 bis 11:00 die Sitzungen der Taskforce statt.	[REDACTED]

## 1. Begrüssung

[REDACTED] eröffnet die Sitzung und begrüsst die Anwesenden.

## 2. Protokoll der letzten Sitzung

Anpassungen: Präsenz [REDACTED] anstelle [REDACTED] Pendenzenliste: Impfstoff Beschaffung → Aapot

## 3. Lagebericht / Aktueller Stand

- Aktuelle Situation ist im aktuellen Lagebericht 2019-nCoV dargestellt → [LINK](#)
- ICDC lanciert Studie bei Passagieren die repatriert werden, wurde gestern EWRS publiziert. BAG ist eingeladen, daran teilzunehmen, Thema für KMZ Sitzung. Es braucht Namensliste mit Telefonnummer etc, AG Massnahmen nimmt sich dem an.

## 4. Informationen und Aufträge aus der Linie

- Informationen zu Schweizerinnen und Schweizer im Ausland: Princes Diamond Quarantäne aufgehoben, wann die Schweizer von Board gehen weiss man nicht. Quarantäne geht weiter, wenn sie in der Schweiz sind.
- In Kambodscha sind 11 Schweizerinnen und Schweizer auf dem Schiff gewesen, welches geräumt wurde. Bis auf eine Person sind alle bekannt. Wurden nach Kuala Lumpur ausgeflogen, Weiterflug selber organisiert. Zwei Personen in Bangkok ohne Pass und Gepäck im Transit blockiert. Zwei sind zurück in der Schweiz, wohnhaft in Bern, Kontakt wurde aufgenommen, gehen in Quarantäne. Beim Rest weiss man nicht wo sie sind. Personen werden mit Flugverbot belegt.

- EDA ist daran, morgen, wieder mit Unterstützung der Franzosen, weitere sieben Schweizerinnen und Schweizer aus Wuhan zu repatriieren. Keine Quarantäne für Schweizer in Frankreich mehr möglich. BAG bereitet Verfügung für diese sieben Personen vor. Noch unklar, wie sie in die Schweiz kommen.
- Schiff in Kambodscha, rund 1'000 Personen an Bord, werden noch getestet
- **Infonetiz Nummer drei heute im BR, PMA hat versucht mit dem GS zu klären, ob jede Woche gewünscht. Dienstagvormittag aktuelles Situationsupdate, mit EDA zusammen abstimmen, Mittwoch die nötigen Korrekturen nachreichen.**
- Ressourcen, Umfrage von ■■■, AG Lage hat Bedarf. Nachhaltig denken, Modus wird noch Wochen dauern. ■■■ klärt mit P+O.
- **Politische Geschäfte: 3. / 4. März, 10. / 11. März ist Fragestunde, Backup von KDA und PMA, braucht von jeder AG mindestens eine Person für Pikettdienst. Separate Liste führen.**
- Telefonkonferenz heute: Angelegenheit Ausbildungsstätten in d/f verfügbar.
- Labors stehen in Diskussion, ■■■ wird Anfragen, ob diese testen können. Thema für Telefonkonferenz von morgen.
- Gesamtempfehlungen an die Bevölkerung muss auch für die Veranstalter verbindlich sein.
- EDA hat eben mitgeteilt, wie die ganz Rückführung stattfinden wird. Sieben Personen werden am 21.2. in Genf sein und durch die Armee in die Schweiz zurückgeführt. ■■■  
■■■ Frage: Zuteilung durch die Kantone oder zentral durch die Armee.

## 5. Rückmeldungen aus den Arbeitsgruppen

### AG Internationales

- KMZ Sitzung heute Nachmittag
- Staatsvertrag mit Frankreich, schauen, ob applikabel, wenn ja, diesen implementieren, gemeinsames Gremium ist vorgesehen. Anschauen mit AG Recht.

### AG Massnahmen

- **Liste der Dokumente (inkl. Adressat), ca. 62 Stück, viele in mehreren Sprachen, Überprüfung wie konsistent und was anpassen.**
- Empfehlungen für die Veranstaltungen, liegen bei den Kantonsärzten, warten auf Rückmeldungen.
- Empfehlungen für die Ausbildungsstätten ist in Übersetzung. Werden von uns ans swissuniversities.ch versendet. ■■■ finalisiert Brief.
- Autosalon Genf wird durchgeführt, Aussteller werden vom Veranstalter gebeten, zwei Wochen vorher anzureisen
- Konzept zum Einsatz von Schutzmasken, Untersuchungshandschuhen und Desinfektionsmittel gestern finalisiert, geht heute an die Kantonsärzte.
- Auftrag von Telefonkonferenz: für Kantonsärzte eine Liste der Papiere erstellen, welche an die Kantone verschickt wurden. Liste, die nur die Kantone erhalten haben. Liste existiert, Auszug an die Kantonsärzte.

### AG Strategie

LINK: [Strategiepapier](#)

- Strategie in Deutsch heute bereit, französisch morgen. Morgen beide gleichzeitig verschicken, italienisch in einer Woche.
- Treffen externe Expertengruppe 12.3., Link verschickt, Themen eintragen
- Wie an der heutigen Taske Force Sitzung besprochen und im Auftrag von ■■■ sende ich Euch untenstehend den Link zur Sitzungsplanung 2020 der AG Strategie mit der Bitte, die Diskussionsthemen für die Sitzung vom 12. März einzugeben.
- **Frist: 27.02.**

- Auswahl und Präsentation der Themen in der AG Strategie werden am MT-Board vom 03.03. besprochen und entschieden.
- [200219 ADM AG Strategie Sitzungsplanung 2020](#)
- 

#### **AG Meldesysteme**

- Labore nochmal ansprechen, Bewilligungen Einzelfälle dauern sehr lange, Anfrage war zwei Wochen beim BAFU. [REDACTED] wird nachfragen.
- Contract tracing, Liste geht morgen an Kantonsärzte, kann direkt aus ISM generiert werden. Papier morgen an der Telefonkonferenz besprechen.

#### **AG Recht**

- Kommunikation CRUS ist in Übersetzung, deutsche Version liegt vor, kann an die Kantone verschickt werden.
- Verfügung Quarantäne bei Einreise ist im Clearing bei PMA
- Input der Empfehlungen für Veranstaltungen, Klärung der Verantwortlichkeit der Kantone und Veranstalter
- BR Antrag zur besonderen Lage ist in Arbeit
- Clearing von Dokumenten nicht einfach. Vorschlag: an [REDACTED] senden, kann verteilen und nötigen Druck ausüben, wenn keine Rückmeldungen kommen.
- Frage: Bundesantrag für den Einsatz der Armee bereit? Ist bereit, Rückmeldungen sind eingearbeitet. Abklärung vor Versand, ob nochmal ans GS.

#### **AG Komm**

- Medienfront ist ruhig, Themen sind Veranstaltungen und Masken.
- Medienkonferenz am Freitag geplant, EDA dabei, BAG übernimmt den Lead. Empfehlungen für Veranstaltungen nicht aufschalten, nur Fragen beantworten.
- Monitoring, wird daran gearbeitet und so rasch als möglich informiert, Medienspiegel internationale Presse kann verschickt werden. Versand 8 Uhr und 16 Uhr.
- Briefing mit zwei Agenturen hat stattgefunden, Pitch geplant für nächsten Dienstag.
- Bürgeranfragen ruhig, Internet am Montag 15'000 Zugriffe, Infoline nimmt ab.

#### **Kampagnen**

#### **AG politische Geschäfte**

[LISTE](#) der Erreichbarkeit der Sektionen

#### **Sekretariat**

- Pikettliste für das nächste Wochenende: [LINK](#)
- Dokumentenliste aktualisieren: [LINK](#)

#### **Bundesstab**

### **6. Sofortmassnahmen und Pendenzenliste**

Pendenzenliste: [LINK](#)

### **7. Weiteres Vorgehen**

Nächste Sitzung: Freitag, 21.2.2020, 10:00 Uhr



# Taskforce 2019-nCoV Protokoll

Protokoll Krisensitzungen		
Ort, Datum, Zeit:	K12 / 21.02.2020 / 10.00 – 11.00 Uhr	
Vorsitz:	[REDACTED]	
Protokoll:	[REDACTED]	
Anwesend:	[REDACTED], KDA, [REDACTED] [REDACTED] STP, TBA	
Zur Kenntnis:	STP, TBA	
Nr.	Traktanden und Entscheide	Wer
1	Begrüssung	[REDACTED]
2	Protokoll	alle
3	Aktueller Stand/Lagebericht	[REDACTED]
4	Informationen und Aufträge aus der Linie	[REDACTED]
5	Rückmeldungen aus den Arbeitsgruppen	alle
6	Sofortmassnahmen und Pendenzenliste	alle
7	Weiteres Vorgehen: bis auf Weiteres finden Montag, Mittwoch und Freitag von 10:00 bis 11:00 die Sitzungen der Taskforce statt.	[REDACTED]

## 1. Begrüssung

[REDACTED] eröffnet die Sitzung und begrüsst die Anwesenden.

## 2. Protokoll der letzten Sitzung

- Ergänzungen wurden direkt im Protokoll angepasst

## 3. Lagebericht / Aktueller Stand

- Aktuelle Situation ist im aktuellen Lagebericht 2019-nCoV dargestellt → [LINK](#)
- Gestern wurde ICDC angeschrieben, Interesse Teilnahme der Studie mitgeteilt, erhalten Zugang zum elektronischen Tool, Erhebungsinstrumente werden wenig angepasst, Prozedere klären, so dass die Namen der in Quarantänestehenden zeitnah geliefert werden. Bei neuen Personen Kantone mit einbinden, Beginn nächste Woche.

## 4. Informationen und Aufträge aus der Linie

- Anfang nächster Woche soll eine Telefonkonferenz mit externen Spezialisten stattfinden, [REDACTED] nimmt sich dem an
- Ehepaar von «Diamond Princes» kommt am Montag zurück in die Schweiz, gelten als Kategorie zwei von den Passagieren, d. h. Passagiere welche offensichtlich keinen Kontakt zu Verdachtsfällen hatten und dürfen nach Hause reisen. Wird empfohlen, in den nächsten 14 Tagen zweimal pro Woche Fieber zu messen. Zusammen mit dem Kanton Zürich wurde entschlossen, dass sie in Quarantäne bleiben und getestet werden.
- Personen aus Wuhan sind heute in Paris gelandet, werden vom Schweizer Militär in Empfang genommen und in die Schweiz chauffiert, Aufteilung in die Kantone

- Personen der MS Westerdam, Schiff konnte nicht anlegen, da symptomatische Fälle, die negativ getestet wurden. Schiff konnte in Kambodscha anlegen, Charter Flug nach Phnom Penh, Passagiere nochmals getestet, Weiterflug nach Kuala Lumpur wo erster positiver Fall aufgetaucht ist. Mehrere Schweizer Passagiere sind betroffen, diejenigen die sich in der Schweiz befinden, sind in Quarantäne.

## **5. Rückmeldungen aus den Arbeitsgruppen**

### **AG Internationales**

- Telefonkonferenz mit der EU findet nächsten Montag statt.
- Nächste Woche am Donnerstag Info und Briefing mit interessierten Botschaften und Konsulaten im BAG, ist eine Anfrage von UK, wollen wissen, was die Schweiz bei einem ersten Fall vorhat – BAG hat gestern eine Sprachregelung ans EDA übermittelt
- Parallel auch in Genf vermehrt Anfragen von Ärzten der internationalen Institutionen, Mission in Genf möchte informelle Sitzung mit Kantonsarzt, darf nicht ohne BAG stattfinden
- Staatsvertrag mit Frankreich bzgl. Grippepandemie: schauen, ob applikabel mit AG Recht. Wenn ja, nächste Schritte definieren. Das gemeinsame Gremium zur Umsetzung wurde nie konstituiert. Direkter Kontakt mit BRAB aufnehmen.

### **AG Massnahmen**

- Organisation der Rückkehrer
- Dokumente sind auf dem neusten Stand, Sprachänderungen anpassen
- Webseite Ärzteschaft keine Dokumente vorhanden, wird am Nachmittag angeschaut, alle Dokumente werden auf ISM aufgeschaltet
- Im Rahmen der Planung, Aufgabenliste mit mehr Details erstellt, Massnahmen EWRS aufgeführt, was steht in den nächsten 2-3 Wochen an, Prioritäten festlegen
- Auftrag: Direktflüge aus Südkorea, Vorbereitung gleicher Massnahmen wie Flüge aus China, Kontaktkarten und Info

### **AG Strategie**

LINK: [Strategiepapier](#)

- Strategiepapier in Deutsch und Französisch bereit, werden nächste Woche an die Kantonsärzte zur Stellungnahme verschickt, italienische Fassung folgt nächste Woche

### **AG Meldesysteme**

- Une première version du tableau Excel pour les enquêtes d'entourage (« contact tracing », CT) est envoyé aujourd'hui en consultation auprès des médecins cantonaux. Ce tableau sera finalisé sur la base des commentaires reçus et accessible par le biais du SID (ISM) la semaine prochaine.
- Un nouveau formulaire (spécifique pour le SARS-CoV-2) pour la déclaration des résultats de laboratoire est en ligne. Il a déjà été utilisé par certains labos de diagnostic primaire.
- Une information sera envoyée la semaine prochaine aux laboratoires effectuant le diagnostic primaire du SARS-CoV-2.
- Les premiers tests rapides (de type « test de grossesse ») pour la détection d'anticorps spécifiques au SARS-CoV-2 arrivent sur le marché suisse. Swissmedic sera informé aujourd'hui (dispositif médical). Les informations obtenues par le fournisseur seront envoyées à INT et KDA. Ce thème sera repris pour la conférence téléphonique du HSC avec l'UE.

### **AG Recht**

- Verfügungen des BAG betreffend Quarantäne der Schweizer, welche von Wuhan via Paris in die Schweiz einreisen wurden finalisiert und werden heute ausgehändigt
- Verfügung für Ausbildungsinstitutionen wird heute an die Kantone verschickt.
- BR Antrag Einsatz Militär am Flughafen liegt vor, Zuständigkeit des Bundes an der Grenze, Massnahmen anzuordnen. Überarbeiteter Entwurf wird nochmals an die betroffenen Partner



versendet, sodass wir eine «Schubladen-Verordnung» bereinigt haben.

- Kantone hinweisen, bei Quarantäne Verfügung aushändigen, wird aufgenommen für die Telefonkonferenz

#### **AG Komm**

- Bürgeranfragen ca. 15 per Mail, viele zum Autosalon Genf, sind grösstenteils erledigt
- Infoline, Donnerstag erstmals weniger als 100 Anrufe
- Web ist nach wie vor gut besucht, mittlerweile über 560'000 Aufrufe seit Beginn
- Medienberichterstattung, Interesse wird kleiner, weiterhin Berichte aus China und Südkorea zur Ansteckung in einer Sekte
- Artikel im Tagi, Massnahmen die in der Schweiz getroffen werden könnten, sowie die wirtschaftlichen Folgen, Exporte nach China im Januar um 32 % eingebrochen gegenüber Vorjahr
- Heute weitere Medienkonferenz mit dem EDA über die repatriierten Personen und Quarantänemassnahmen.

#### **Kampagnen**

- ---

#### **AG politische Geschäfte**

[LISTE](#) der Erreichbarkeit der Sektionen

#### **Sekretariat**

- Pikettliste für das nächste Wochenende: [LINK](#)
- Dokumentenliste aktualisieren: [LINK](#)
- Aufstockung der Personalpensen ist in die Wege geleitet. P&O und Stabschef informieren baldmöglichst die AG Leiter
- Newsletter Beiträge an das GS für nächste Woche direkt an GKA senden

#### **Bundesstab**

- Sitzung Planungselement Bundesstab BSTB hat am 19.2.2020 stattgefunden. Die Teilnehmer haben die offene Informationsrunde geschätzt. Voraussichtlich soll dieser Austausch regelmässig stattfinden. Nächste Sitzung 4.3.  
Teilnehmer: BAG, BABS, BLV, BWL, EDA, EZV, SECO, KSD. Entschuldigt: SEM, GDK

### **6. Sofortmassnahmen und Pendenzenliste**

Pendenzenliste: [LINK](#)

### **7. Weiteres Vorgehen**

Nächste Sitzung: Montag, 24.2.2020, 10:00 Uhr → K12 → Leitung [REDACTED]  
Mittwoch, 26.2.2020, 10:00 Uhr → **K2 (wegen GL-Klausur)**  
Freitag, 28.2.2020, 10:00 Uhr → K12



# Taskforce 2019-nCoV Protokoll

Protokoll Krisensitzungen		
Ort, Datum, Zeit:	K12 / 24.02.2020 / 08.30 – 09.35 Uhr	
Vorsitz:	[REDACTED]	
Protokoll:	[REDACTED]	
Anwesend:	KDA, [REDACTED] STP, TBA, RCH, [REDACTED] L. Bruhin (GS), D. Bianchi (GS), Vertreter aus SEM (M. Banz), KMZ/EDA (S. Bauvaud)	
Zur Kenntnis:	STP, TBA	
Nr.	Traktanden und Entscheide	Wer
1	Begrüssung	STP
2	Infos zum Wochenende - Lage Italien > Situation Tessin - Besondere Lage (Recht)	STP/KDA
3	Pressekonferenz heute 13.30h - Pendenzen (Update speaking notes, etc.)	KOM
4	Rückmeldungen aus den Arbeitsgruppen	alle
5	Infos EDA, SEM	
6	Aufträge	[REDACTED]
7	Pendenzenliste	alle
8	Varia	[REDACTED]

## 1. Begrüssung

STP eröffnet die Sitzung und begrüsst die externen Gäste aus dem EDA (Bavaud S.), SEM (Banz M.) und GS (Bruhin L., Bianchi D.) sowie die weiteren Anwesenden. Das heutige Programm wurde aufgrund der Situation in Norditalien und der um 13.30h anstehenden Medienkonferenz umgestellt.

## 2. Infos zum Wochenende

- Lage in Italien > Situation Tessin (Information durch STP)  
Dieses Wochenende haben zahlreiche Kontakte zwischen GS, BAG und Tessiner Behörden stattgefunden. Der Departementsvorsteher wird heute an einer Medienkonferenz um 13.30h informieren.  
STP hat gestern mit dem Tessiner Gesundheitsdirektor Hr. De Rosa ein Gespräch geführt. Sie erwarten einen Katalog von klaren Massnahmen.  
Heute Abend hat STP den Bundesstab zur Information und Besprechung des weiteren Vorgehens einberufen.  
Wir befinden uns in einer erhöhten Alertsituation, wir sind jedoch noch nicht in einer besonderen Lage. Die Situation kann sich rasch entwickeln. Das BAG ist mit den Tessiner und italienischen Behörden sowie WHO in Kontakt und wird heute entsprechende Aussagen mit Bezug auf bereits getroffene und noch zu treffende Massnahmen machen.

Wichtig ist was wir an Massnahmen vorsehen und an Massnahmen ergreifen. Die Erfüllung der Kriterien für eine besondere Lage kann sich rasch ändern.

Zwischen dem Departementsvorsteher und den Tessiner Behörden werden ausserdem noch Telefongespräch stattfinden.

Informationen KDA:

Situation in Italien etwas chaotisch. Fälle sprunghaft angestiegen. Zurzeit noch als lokaler Ausbruch zu behandeln. Virus wird nicht so leicht übertragen wie Grippenvirus, darum gute Aussichten die Situation unter Kontrolle zu bringen. Virus kann nur eingedämmt werden, wenn alle Kontaktpersonen eruiert und unter Quarantäne gestellt werden. Gemäss Informationen der Tessiner Taskforce an STP ist das Vertrauen gegenüber den italienischen Gesundheitsbehörden vorhanden.

In der Schweiz nach wie vor keine bestätigten Fälle und nicht mehr Verdachtsfälle. In Absprache mit dem Tessiner Kantonsarzt soll im Tessin breiter getestet werden.

Im Moment ist das Wichtigste die Information an der heutigen Pressekonferenz.

STP Hinweis auf Presselandschaft: Online-Medien kritisch gegenüber den Behörden, Spezialisten sind wie das BAG etwas zurückhaltender und auf unserer Seite.

Aktuelle Situation ist im aktuellen Lagebericht 2019-nCoV dargestellt → [LINK](#)

### 3. Pressekonferenz heute 13.30h

- AG Lage: Updates zur aktuellen Lage bis 13h an KDA schriftlich. Spätere Updates per SMS am KDA.
- GS (Bruhin): Es ist wichtig an heutiger Pressekonferenz beruhigend zu wirken, gleichzeitig aufzeigen, dass die Lage ernst genommen wird. Der Departementschef wird politische Einordnung aufzeigen. Darstellung durch BAG über konkrete Arbeitsaufteilung Bund-Kantone, Aufstellung Taskforce und Bundesstab. Weiter soll BAG simple Verhaltensanweisungen für die Bevölkerung aufzeigen, Info über die konkreten Massnahmen, die unmittelbar anstehen und Massnahmen, die ergriffen werden, wenn ein erster Fall auftritt. Hinweisen, dass eine Ausbreitung nicht verhindert werden kann, Konsequenzen in Bezug auf Schulen, Grenzen, Flughäfen, Gesundheitssystem, öffentliche Veranstaltungen etc. aufzeigen. Interessant wäre zudem ein historischer Vergleich zu den vorangehenden Grippen sowie nähere Informationen zum Virus.

### 4. Rückmeldungen aus den Arbeitsgruppen

#### AG Lage

- **Antrag** ■■■ BR soll heute besondere Lage aufgrund der Situation weltweit und in Italien für die Schweiz erklären. Das neuartige Coronavirus stellt eine besondere Gefährdung der öffentlichen Gesundheit dar.  
Der Antrag wurde zur Kenntnis genommen.
- **Bürgeranfragen:** Leute sind verunsichert. 80 Bürgeranfragen, Hotline über 300 Anrufe am Wochenende. Viele Fragen betreffend Reisen nach Italien.
- **STP:** Besondere Lage kann zurzeit nicht ausgesprochen werden. Wurde am Wochenende mit dem Departementschef intensiv besprochen.
- **GS-EDI:** Eine besondere Lage kann nur mit konkreten Massnahmen ausgesprochen werden.
- **SEM:** Grenzkontrollen können jederzeit eingeführt werden, wenn eine unmittelbare Bedrohung der öffentlichen Sicherheit besteht. Kontrollen durch Fiebermessung helfen wenig. Eine Grenzschiessung ist das äusserste Mittel und wäre nicht verhältnismässig. Einschätzung SEM keinen Sinn Grenze zu schliessen und könnte auch nicht umgesetzt werden.
- **GS-EDI:** Zurzeit ist zu klären, ob Massnahmen zu treffen sind, die noch nicht getroffen wurden und jetzt notwendig sind.
- **Massnahmen im Bereich von Veranstaltungen:** KDA informiert, dass solche Massnahmen

in der Schweiz verfrüht sind. Als unmittelbare und wichtigste Massnahme ist zurzeit die verbreitete Suche nach Fällen, Kommunikation der breiten Öffentlichkeit betreffend Hygienemassnahmen. Weitere Massnahmen bei Ausbreitung: kranke Personen bleiben zu Hause, brauchen kein Arzteugnis, Veranstaltungen werden geschlossen oder verschoben, Privatindustrie soll wo möglich Homeoffice ermöglichen, Massnahmen an Universitäten, Rekrutenschule etc. die Massnahmen müssen nicht nur verhältnismässig, sondern auch wirksam sein.

- **EDA:** Wichtig scheint ihm, Verständnis aufzuzeigen und über getroffenen Massnahmen informieren.

#### **AG Internationales**

- Telefonkonferenz mit der EU wird voraussichtlich auf Morgen Dienstag verschoben
- Telefonkontakt mit Österreich, Italien, schriftlicher Kontakt mit Minister in Frankreich
- Rencontre informelle à Genève entre médecin cantonal et médecins des organisations internationales
- Rencontre DFA avec divers consulats

#### **AG Massnahmen**

- Recommandations pour les manifestations. Adaptations pour une situation épidémique
- Recommandations masques : en f et allemand, traduction rapide en italien
- Mesures de surveillance ciblé: Vorbereitung der Massnahmen

#### **AG Strategie**

- [Strategiepapier](#) in Deutsch und Französisch bereit, wird heute an Kantonsärzte verschickt werden, Italienische Version sofort in Auftrag geben.

#### **AG Meldesysteme**

- Test rapides: Kontaktaufnahme GS mit swissmedic
- Kontakt mit Labor Bellinzona: Genf schickt Spezialist zur Unterstützung.
- Unilabore sind soweit und können melden, 4 Labore

#### **AG Recht**

- Ausrufung besondere Lage ohne Massnahmen wird nicht empfohlen,
- einverstanden mit den vorgesehenen Massnahmen

#### **AG Komm**

- gestern 100'000 Aufrufe auf Website
- 80 Bürgeranfragen per Mail, grosse Angst und Verunsicherung vorhanden
- Helpline doppelt so viele Anrufe wie bisher
- Kampagnen: Sensibilisierung Hygienebotschaft, Plakatwände platzieren, finanzielle Mittel sind gesichert. STP gibt sofortiges «go» für die Produktion
- Anfrage an Amtsvorsteher für Film Hygienemassnahmen für Socialmedia-Kanäle – Antwort noch ausstehend

#### **AG politische Geschäfte**

- [LISTE](#) der Erreichbarkeit der Sektionen während der Fragestunde

#### **Sekretariat**

- Pikettliste für das nächste Wochenende: [LINK](#)
- Dokumentenliste aktualisieren: [LINK](#)

#### **Bundesstab**

- trifft sich heute um 17h
- Nächste Sitzung 4.3.  
Teilnehmer: BAG, BABS, BLV, BWL, EDA, EZV, SECO, KSD. Entschuldigt: SEM, GDK

## **5. Infos aus EDA und SEM**

- Vorbereitung BR-Notiz bis morgen
- einheitliche Antwort vom Bund, Vorschlag Antwort vom BAG

## **6. Aufträge**

- Gruppe Pressekonferenz: Besprechung im Anschluss an dieser Sitzung  
Wochenplan: Kontaktaufnahme GS-EDI mit GS EJPD und VBS betreffend Einsatz Armee,
- Austausch GS und BAG intensivieren: ab sofort Teilnahme an Taskforce-Sitzungen, Einladung erfolgt durch das Sekretariat

## **7. Pendenzenliste: [LINK](#)**

Wurde überarbeitet

## **8. Varia**

Nächste Sitzung:       Mittwoch, 26.2.2020, 10:00 Uhr → **K2 (wegen GL-Klausur)**  
Freitag, 28.2.2020, 10:00 Uhr → K12

Abgleich nasty questions und FAQs