



Procedura di "acquisizione di una licenza esistente" sul Radiation Portal Switzerland eseguiti da una azienda di radiologia specializzata

- **Link al portale:** [Radiation Portal Switzerland](#)

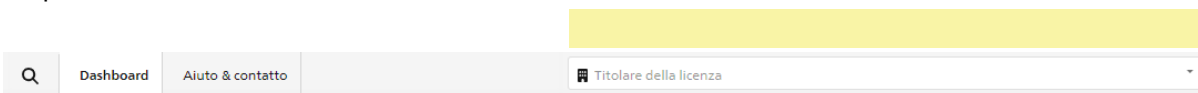
Se uno studio o un apparecchio viene rilevato da un nuovo proprietario, ovvero se c'è un cambio di utente, è necessario presentare una richiesta di acquisizione. Ciò avviene tramite il nostro portale online "Radiation Portal Switzerland".

La domanda deve essere inserita e presentata dal nuovo titolare della licenza, anche se questi compiti possono essere delegati a una società di radiologia specializzata. A tal fine, è necessario conoscere il numero della licenza da rilevare per l'impianto radiologico in questione. Questo viene fornito dall'attuale titolare della licenza.

Istruzioni passo per passo per il rilevamento di uno studio, eseguiti dalla ditta di radiologia specializzata:

1. La ditta specializzata esegue il login come di consueto.
2. Sul lato destro della dashboard, seleziona l'azione "Gestire i dati master e i dossier" e crea la nuova società per il nuovo titolare della licenza con l'indirizzo di corrispondenza del nuovo titolare.
3. La ditta di radiologia clicca su "Acquisizione di una licenza esistente" (nel menu grigio delle azioni).
4. Inserisce il numero di autorizzazione da trasferire.
5. Seleziona la nuova società come nuovo titolare della licenza
6. Aggiunge un commento: "Gestione delegata a una società specializzata" (al punto 6 - "Altri dati").
7. Invia la domanda.

Se la richiesta viene convalidata e approvata, sarà visibile nella dashboard della ditta radiologica. Importante: non selezionare un'azienda nel menu a tendina (nella barra superiore), ma lasciare l'impostazione standard.



Dashboard

8. La ditta specializzata delega la richiesta di presa in carico a se stessa (per la tracciabilità da parte dell'autorità).
9. La ditta specializzata compila tutti i campi di input dei punti 1-6 e invia la domanda. La domanda sarà inviata all'UFSP per essere verificata.

Ulteriori informazioni sono disponibili alla voce "[Aiuto & contatto](#)" del portale. Per qualsiasi domanda, contattare l'assistenza RPS: rps@bag.admin.ch.